



Tutorial - Building an App

Qlik Sense®

May 2025

Copyright © 1993-aaaa QlikTech International AB. Tutti i diritti riservati.

1 Benvenuti a questo tutorial	5
1.1 Informazioni su questo tutorial	5
1.2 Prerequisiti	5
1.3 Creazione di un'app	6
1.4 Ulteriori letture e risorse	6
2 Esecuzione di preparazioni	7
2.1 Opening Qlik Sense	7
Opening Qlik Sense Enterprise	7
Opening Qlik Sense Desktop	7
2.2 Placing tutorial source files	7
Placing tutorial source files in Qlik Sense Enterprise	7
Placing tutorial source files in Qlik Sense Desktop	7
3 Creazione di una nuova app	8
3.1 Creazione di una nuova app in Qlik Sense Enterprise o in Qlik Sense Desktop	8
4 Aggiunta di dati	9
4.1 Loading data from the first data file in Qlik Sense Enterprise	9
Loading data from the first data file in Qlik Sense Desktop	10
4.2 Aggiunta del file Sales rep	12
4.3 Associazione di dati	13
4.4 Aggiunta e associazione di più dati	14
4.5 Loading data	15
4.6 Regional settings	16
4.7 Caricamento di dati	17
Visualizzazione del modello dati	17
5 Progettazione delle app	19
5.1 Creazione dei fogli	19
6 Il primo foglio: Dashboard	24
6.1 Creazione di visualizzazioni	24
6.2 Aggiunta di caselle di filtro	25
6.3 Aggiunta del grafico a torta	26
6.4 Aggiunta del grafico a barre	26
6.5 Aggiunta del grafico combinato	27
6.6 Aggiunta del KPI	28
6.7 Aggiunta del tachimetro	29
6.8 Aggiunta del grafico lineare	30
7 Il secondo foglio: Product Details	31
7.1 Aggiunta di caselle di filtro	31
7.2 Aggiunta del grafico a barre	31
7.3 Aggiungere grafici ad albero	32
8 Il terzo foglio: Customer Details	33
8.1 Aggiunta di caselle di filtro	33
8.2 Aggiunta del grafico a dispersione	33
8.3 Aggiunta della tabella Customer KPIs	34
Regolazione della formattazione numero	34

8.4 Conversione della tabella Customer KPIs in una tabella pivot	35
Conversione della tabella	36
9 Il quarto foglio: Customer Location	37
9.1 Aggiunta di caselle di filtro	37
9.2 Aggiunta della mappa	38
10 Il quinto e il sesto foglio: foglio Insights e dashboard Manager	39
10.1 Creazione di un grafico a barre da una ricerca	40
10.2 Creazione di un KPI multipli da una ricerca	41
10.3 Creazione di grafici dai tipi di analisi	41
10.4 Creare un foglio dai tipi di analisi	42
11 Racconto dati	43
11.1 Esecuzione di snapshot	43
11.2 Creazione di un racconto semplice	44
Diapositiva 1	44
Diapositive 2-4	45
11.3 Grazie!	47

1 Benvenuti a questo tutorial

Benvenuti a questo tutorial che introdurrà alla procedura di creazione delle app in Qlik Sense. Qlik Sense è un programma software che viene utilizzato per estrarre e presentare i dati in un'interfaccia intuitiva, di facile utilizzo. I dati vengono estratti effettuando selezioni in Qlik Sense. Quando si effettua una selezione, l'app filtra immediatamente i dati e presenta tutte le voci associate. Se si desiderano ulteriori informazioni sulle selezioni, esercitarsi con *Tutorial - Beginning with the Basics* disponibile sul sito Web help.qlik.com. Lo scopo di questo tutorial è imparare a creare le app.

1.1 Informazioni su questo tutorial

Questo tutorial guida l'utente attraverso le procedure di creazione di un'app da zero. Si inizia con un foglio vuoto per terminare con una fantastica app.

Si parte dal presupposto che l'utente abbia dimestichezza con i concetti di base di Qlik Sense. L'utente conosce la procedura di esecuzione delle selezioni e sa come interpretare i risultati della selezione.

Alcuni argomenti trattati nel tutorial sono:

- Caricamento dei dati
- Progettazione delle app
- Creazione delle visualizzazioni
- Riutilizzo di visualizzazioni, dimensioni e misure
- Racconto dati

Una volta completato il tutorial, si disporrà delle conoscenze sufficienti a riprodurre le diverse procedure necessarie per la creazione di un'app Qlik Sense. Si conosceranno inoltre alcuni aspetti da tenere presenti in relazione alla progettazione dell'app.

In base alla piattaforma Qlik Sense che si sta utilizzando, gli screenshot in questo tutorial possono risultare leggermente diversi da quanto vedrà l'utente in Qlik Sense.

1.2 Prerequisiti

Prima di poter iniziare a lavorare con Qlik Sense, è necessario effettuare una delle seguenti operazioni:

- Accedere a Qlik Sense Enterprise.
- Avere Qlik Sense Desktop installato nel computer.

È possibile scaricare Qlik Sense Desktop dal sito Web www.qlik.com. Se è necessario supporto per l'installazione, istruzioni in merito sono disponibili sul sito Web help.qlik.com.




1.3 Creazione di un'app

La creazione di un'app implica alcuni passi di base che è necessario eseguire per poter progettare e utilizzare l'app.

1. Preparazione dei file di dati.
Rendere i file di dati disponibili in Qlik Sense Enterprise o Qlik Sense Desktop.
2. Creazione di un'app vuota.
Sostanzialmente, l'operazione da eseguire è assegnare all'app un nome.
3. Caricamento dei dati.
Qlik Sense è stato concepito per l'analisi dei dati e senza dati l'app non è molto utile.
4. Creazione di uno o più fogli e aggiunta delle visualizzazioni.
Il foglio è l'area in cui si creano le visualizzazioni. È anche il punto in cui si analizzano i dati quando l'app è pronta.

Questi sono i passi di base. In app più avanzate lo script spesso include molto di più che un semplice caricamento dei dati.

1.4 Ulteriori letture e risorse

- Per chi desidera approfondire le proprie conoscenze,  [Qlik](#) offre una vasta gamma di risorse.
- È disponibile la [guida di Qlik online](#).
- Il materiale formativo, che include corsi online gratuiti, è disponibile in  [Qlik Learning](#).
- In  [Qlik Community](#) è possibile trovare forum di discussione, blog e altro ancora.

2 Esecuzione di preparazioni

In this step, you will create a new analytics app and add the data files from the *Tutorial - Building an App* folder.

2.1 Opening Qlik Sense

Do one of the following depending on which version of Qlik Sense you are using.

Opening Qlik Sense Enterprise

If you are using Qlik Sense Enterprise, you start Qlik Sense Enterprise by entering a web address in your browser, such as `https://<server name>/hub`. The exact address depends on how Qlik Sense has been deployed in your organization.

When Qlik Sense has started, you arrive at the hub, where you can create a new app from **Work**.

Opening Qlik Sense Desktop

When you have installed Qlik Sense Desktop, you start it from the shortcut on your desktop, the left pane in the **Start** menu, or the Qlik Sense folder, under **All Programs**.

When you start Qlik Sense Desktop, you arrive at the hub. You can close the greeting message.

The hub is the storage of your apps. If you have installed Qlik Sense Desktop recently, you may not have many apps yet, and in that case, you are about to begin building your first app!

2.2 Placing tutorial source files

The folder *Tutorial source* is included in the zip file and contains the data files. Before you start building the app you need to make sure you can access the data files. Do one of the following depending on which version of Qlik Sense you are using.

Placing tutorial source files in Qlik Sense Enterprise

If you are using Qlik Sense Enterprise, you need to place the *Tutorial source* folder on your computer. A specific file location is not required.

Placing tutorial source files in Qlik Sense Desktop

If you are using Qlik Sense Desktop, you need to place the *Tutorial source* folder in the *Sense* folder.

Procedere come indicato di seguito:

1. Open the folder *Documents*. (It is sometimes called *My Documents*.) From there, the path is *Qlik\Sense*.
2. Place the *Tutorial source* folder in the *Sense* folder.

Il passaggio successivo consiste nell'associare e caricare i dati.

3 Creazione di una nuova app

Il primo passaggio per realizzare un'app completa è creare un'app vuota.

3.1 Creazione di una nuova app in Qlik Sense Enterprise o in Qlik Sense Desktop

Procedere come indicato di seguito:

1. Nell'hub fare clic su **Crea nuova app**.
Viene visualizzata la finestra di dialogo **Crea nuova app**.
2. Immettere il nome *Tutorial* per l'app.
3. Fare clic su **Crea**.
Viene visualizzato un messaggio di conferma della creazione.
4. Fare clic su **Apri app**.
Viene aperta l'app. Verrà ora richiesto di iniziare ad aggiungere i dati.

4 Aggiunta di dati

Il secondo passaggio da eseguire per ottenere un'app completa consiste nel caricare i dati.

Verranno caricati i seguenti file:

- *Sales.xlsx*
- *Item master.xlsx*
- *Cities.xlsx*
- *Sales rep.csv*
- *Customers.xlsx*

Do one of the following depending on which version of Qlik Sense you are using.

4.1 Loading data from the first data file in Qlik Sense Enterprise

It is good practice to add the most important file first, which in this case is *Sales.xlsx*.

If you are using Qlik Sense Enterprise, you will add the data files from the *Tutorial source* folder, which you have placed on your computer if you followed the previous instructions.

Procedere come indicato di seguito:

Click **Add data from files and other sources**.

1.

A data source selection dialog is displayed.

Click **Attached files** and do one of the following to upload the file:

- Drag and drop the file *Sales.xlsx* onto the dialog.
- Click in the designated area at the bottom of the dialog, browse to the file *Sales.xlsx* and click **Open**.

Either way a progress window is displayed and then the data selection window opens. You can see that *Sales*, which is a sheet in the data file, is already selected. **Embedded fieldnames** is also selected. This is correct.

2.

The screenshot shows the Qlik Sense Desktop interface with the 'Sales.xlsx' file loaded. On the left, the 'Tables' panel lists 'Sales' with 15 rows. The main table displays the following columns: %KEY, Cost, Customer Num..., Date, GrossS..., Invoice D..., and Invoice Num. The data is organized into rows, with the first row starting with 3428. At the bottom right, there is a green button labeled 'Add data'.

Click **Add data**.

3.

A progress window is displayed before the associations view of the data manager opens. In this view your data is illustrated using bubbles. The table *Sales* is added and marked with *, which indicates a new or updated table.

Before you load data you will add more data files. Continue with [Aggiunta del file Sales rep \(page 12\)](#).

Loading data from the first data file in Qlik Sense Desktop

It is good practice to add the most important file first, which in this case is *Sales.xlsx*.

If you are using Qlik Sense Desktop, you must have a data connection to the *Tutorial source* folder, which contains the data files. The data connection to the *Tutorial source* folder will be created when you load the first data file *Sales.xlsx* from the *Tutorial source* folder.

Procedere come indicato di seguito:

Click **Add data from files and other sources**.

1. A data source selection dialog is displayed. You now need to navigate to the *Tutorial source* folder, which contains with all the data files that you will load.
2. Click **My computer**.
3. If you followed the previous recommendation on where to place the *Tutorial source* folder, browse to the *Tutorial source* folder under **Documents > Qlik > Sense**. If you stored the *Tutorial source* folder somewhere else, you need to navigate to the folder location and open the folder.

File selection dialog where no data source is selected and all file types in the folder are shown

Procedere come indicato di seguito:

In the file selection dialog, select the file *Sales.xlsx*.

1. A progress window is displayed and then the data selection window opens. You can see that *Sales*, which is a sheet in the data file, is already selected. **Embedded field names** is also selected. That is correct.

The screenshot shows the Qlik Sense data manager interface. On the left, a sidebar titled 'Tables' shows a search bar and a list with 'Sales' selected, marked with a checkmark and the number 15. The main area has a 'File format' dropdown set to 'Excel (XLSX)', a 'Field names' dropdown set to 'Embedded field names', and a 'Header size' input set to 0. Below these is a search bar for 'Filter fields'. The main table displays data with columns: %KEY, Cost, Customer Num..., Date, GrossS..., Invoice D..., and Invoice Num... The table contains 30 rows of data. A green 'Add data' button is at the bottom right.

Click **Add data**.

2.

A progress window is displayed before the associations view of the data manager opens. In this view your data is illustrated using bubbles. The table *Sales* is added and marked with *, which indicates a new or updated table.

Before you load data you will add more data files. Continue with [Aggiunta del file Sales rep \(page 12\)](#).

4.2 Aggiunta del file Sales rep

The next data file you will add is *Sales rep.csv*, with a slightly different data selection interface.

In the **Associations** view, do the following:

1. Add the *Sales rep.csv* file by dropping it on the app:
The data source selection dialog is displayed.

Under **Field names**, make sure that **Embedded field names** is selected to include the names of the table fields when you load the data.

The **Delimiter** field is set to **Semicolon**, and that is correct. Qlik Sense automatically recognizes the delimiter and by default displays the data with the correct delimiter.

File format: Delimited

Field names: Embedded field names

Delimiter: Semicolon

Quoting: MSQ

Header size: - 0 +

Character set: 28599 (ISO 8859-9 Latin 5)

Ignore End-Of-File character?: ☐

☒ Select all fields

Filter fields

<input checked="" type="checkbox"/> Manager	<input checked="" type="checkbox"/> Manager Num...	<input checked="" type="checkbox"/> Path	<input checked="" type="checkbox"/> Sales Rep Na...	<input checked="" type="checkbox"/> Sales Rep Na...	<input checked="" type="checkbox"/> Sales Rep Na...	<input checked="" type="checkbox"/> Sales Rep Na...
Amanda Honda	104	Amanda Honda-Amalia Craig	Amalia Craig	Amanda Honda	Amalia Craig	
Amanda Honda	104	Amanda Honda-Cart Lynch	Cart Lynch	Amanda Honda	Cart Lynch	
Amanda Honda	104	Amanda Honda-Molly McKenzie	Molly McKenzie	Amanda Honda	Molly McKenzie	
Amanda Honda	104	Amanda Honda-Sheila Hein	Sheila Hein	Amanda Honda	Sheila Hein	
Brenda Gibson	109	Brenda Gibson-Dennis Johnson	Dennis Johnson	Brenda Gibson	Dennis Johnson	
Brenda Gibson	109	Brenda Gibson-Ken Roberts	Ken Roberts	Brenda Gibson	Ken Roberts	
Brenda Gibson	109	Brenda Gibson-Robert Kim	Robert Kim	Brenda Gibson	Robert Kim	
Brenda Gibson	109	Brenda Gibson-William Fisher	William Fisher	Brenda Gibson	William Fisher	
Carolyn Halmon	111	Stewart Wind-Carolyn Halmon-Cary	Cary Frank	Stewart Wind	Carolyn Halmon	Cary Frank
Carolyn Halmon	111	Stewart Wind-Carolyn Halmon-Edw	Edward Smith	Stewart Wind	Carolyn Halmon	Edward Sm
Carolyn Halmon	111	Stewart Wind-Carolyn Halmon-Lee	Lee Chin	Stewart Wind	Carolyn Halmon	Lee Chin
Carolyn Halmon	111	Stewart Wind-Carolyn Halmon-Ron	Ronald Milam	Stewart Wind	Carolyn Halmon	Ronald Mila
David Laychak	118	John Greg-David Laychak-Amelia Fie	Amelia Fields	John Greg	David Laychak	Amelia Fie
David Laychak	118	John Greg-David Laychak-Deborah H	Deborah Halmon	John Greg	David Laychak	Deborah H
David Laychak	118	John Greg-David Laychak-Judy Row	Judy Rowlett	John Greg	David Laychak	Judy Rowle
Dennis Johnson	121	Brenda Gibson-Dennis Johnson-Ang	Angelen Carter	Brenda Gibson	Dennis Johnson	Angelen Ca
Dennis Johnson	121	Brenda Gibson-Dennis Johnson-Der	Dennis Fisher	Brenda Gibson	Dennis Johnson	Dennis Fisl
Dennis Johnson	121	Brenda Gibson-Dennis Johnson-Jud	Judy Thurman	Brenda Gibson	Dennis Johnson	Judy Thurr
John Davis	132	Stewart Wind-John Davis-Bima Male	Bima Malek	Stewart Wind	John Davis	Bima Malek
John Davis	132	Stewart Wind-John Davis-Karen Clir	Karen Clinton	Stewart Wind	John Davis	Karen Clint
John Davis	132	Stewart Wind-John Davis-TAGnolog	TAGnology	Stewart Wind	John Davis	TAGnology
John Greg	134	John Greg-David Laychak	David Laychak	John Greg	David Laychak	
John Greg	134	John Greg-Kathy Clinton	Kathy Clinton	John Greg	Kathy Clinton	
John Greg	134	John Greg-Sandra Barone	Sandra Barone	John Greg	Sandra Barone	
John Greg	134	John Greg-Viginia Mountain	Viginia Mountain	John Greg	Viginia Mountain	
Kathy Clinton	144	John Greg-Kathy Clinton-Cheryle Sir	Cheryle Sincok	John Greg	Kathy Clinton	Cheryle Sir
Kathy Clinton	144	John Greg-Kathy Clinton-Janice Sco	Janice Scott	John Greg	Kathy Clinton	Janice Sco

... Add data

2. Click **Add data**.

A progress window is displayed before the data manager opens. The table *Sales rep* is added and marked with **Pending add**. The next step is to associate your data.

4.3 Associazione di dati

Ora è il momento di creare un'associazione tra i campi nelle tabelle *Sales* e *Sales rep*.

Procedere come indicato di seguito:

1. Fare clic su **Associazioni** nella panoramica di Gestione dati.

Nella vista **Associazioni** di Gestione dati i dati vengono illustrati utilizzando delle bolle, dove ciascuna bolla rappresenta una tabella dati e la dimensione della bolla rappresenta la quantità di dati della tabella. Le bolle contrassegnate con * si riferiscono a tabelle nuove o aggiornate.

2. Trascinare la bolla *Sales rep* verso la bolla *Sales*.
Qlik Sense now detects a highly recommended association to the *Sales* table and its bubble is marked with green.
3. Trascinare la bolla *Sales rep* sulla bolla *Sales*.
Viene ora creato un collegamento tra le bolle e le tabelle vengono associate utilizzando i campi suggeriti.
4. Fare clic sul collegamento tra la bolla *Sales rep* e la bolla *Sales*.
Il pannello delle associazioni, nella parte inferiore della schermata, visualizza un'anteprima dei dati nei campi associati.
5. Fare clic sull'associazione *Sales rep ID-Sales Rep Number* nel pannello delle associazioni e rinominarla *Sales Rep Number*.
L'associazione è ora denominata *Sales Rep Number*.

Ora sono associate le prime due tabelle. Il passo successivo è l'aggiunta di altri file di dati.

4.4 Aggiunta e associazione di più dati

Sarà possibile aggiungere i tre file di dati finali prima di caricare i dati e iniziare a creare l'app.

Nella vista **Associazioni** procedere come segue:

1. Add the following data files by dropping them on the app:
 - *Cities.xlsx*
 - *Customers.xlsx*
 - *Item master.xlsx*



In **Nomi di campo** assicurarsi che l'opzione **Nomi di campo incorporati** sia selezionata per includere i nomi dei campi delle tabelle quando si caricano i dati.

Saranno ora visualizzati cinque file di dati.

Sono state già associate le tabelle *Sales* e *Sales rep*. Qlik Sense aiuta a individuare le associazioni suggerite e ora si esplorerà questa funzione.

2. Fare clic e tenere premuto sulla bolla *Customer*.
Le bolle *Sales* e *Cities* sono contrassegnate in verde perché Qlik Sense consiglia fortemente di associare queste due tabelle a *Customers*.
3. Fare clic e tenere premuto sulla bolla *Cities*.
La bolla *Customer* è contrassegnata in verde. La bolla *Sales* è contrassegnata in arancio, che indica una raccomandazione media.
4. Fare clic e tenere premuto sulla bolla *Item master*.
La bolla *Sales* è contrassegnata in verde.

Le associazioni consigliate fra tutte le tabelle sono state individuate e ora Qlik Sense creerà le associazioni automaticamente.

Procedere come indicato di seguito:

- Click .

If you're using Qlik Sense Desktop, click **Save**.

The tables are now associated according to Qlik Sense recommendations.



Ora che tutte le tabelle sono associate, si caricheranno i dati.

4.5 Loading data

Procedere come indicato di seguito:

Click **Load data**.

1. A progress window is displayed while the data is loading. When the data load is complete, you can continue.
2. Click **Close**.

You will now adjust the regional settings.

4.6 Regional settings


You need to change the regional settings, to prepare the time and date formats for this tutorial.

Number interpretation variables are system defined, that is, they are automatically generated according to the current regional settings of the operating system when a new app is created.

In Qlik Sense Desktop, the regional settings is according to the settings of the computer operating system. In Qlik Sense Enterprise, it is according to the operating system of the server where Qlik Sense is installed. In Qlik Cloud, it depends on which browser you are using.

To be able to use the tutorial files provided for this tutorial, you need to define the time and date formats in the app.

Procedere come indicato di seguito:

1. Click  and select **Data load editor**.
2. In the left panel, click **Main** to go to the existing regional settings.
3. Delete the existing regional settings (they all begin with **SET**) and copy and paste the following regional settings at the top in the data load editor.

```
SET ThousandSep=',';
SET DecimalSep='.';
SET MoneyThousandSep=',';
SET MoneyDecimalSep='.';
SET MoneyFormat='$#,##0.00;($#,##0.00)';
SET TimeFormat='h:mm:ss TT';
SET DateFormat='M/D/YYYY';
SET TimestampFormat='M/D/YYYY h:mm:ss[.fff] TT';
SET FirstWeekDay=6;
SET BrokenWeeks=1;
SET ReferenceDay=0;
SET FirstMonthOfYear=1;
SET CollationLocale='en-US';
SET CreateSearchIndexOnReload=1;
SET MonthNames='Jan;Feb;Mar;Apr;May;Jun;Jul;Aug;Sep;Oct;Nov;Dec';
SET
LongMonthNames='January;February;March;April;May;June;July;August;September;October;November;December';
SET DayNames='Mon;Tue;Wed;Thu;Fri;Sat;Sun';
SET LongDayNames='Monday;Tuesday;Wednesday;Thursday;Friday;Saturday;Sunday';
```


You should now have 18 **SET** statements at the beginning of the script.

```

1 SET ThousandSep=',';
2 SET DecimalSep='.';
3 SET MoneyThousandSep=',';
4 SET MoneyDecimalSep='.';
5 SET MoneyFormat='$#,##0.00;-$$,##0.00';
6 SET TimeFormat='h:mm:ss TT';
7 SET DateFormat='M/D/YYYY';
8 SET TimestampFormat='M/D/YYYY h:mm:ss[.fff] TT';
9 SET FirstWeekDay=6;
10 SET BrokenWeeks=1;
11 SET ReferenceDay=0;
12 SET FirstMonthOfYear=1;
13 SET CollationLocale='en-US';
14 SET CreateSearchIndexOnReload=1;
15 SET MonthNames='Jan;Feb;Mar;Apr;May;Jun;Jul;Aug;Sep;Oct;Nov;Dec';
16 SET LongMonthNames='January;February;March;April;May;June;July;August;September;October;November;December';
17 SET DayNames='Mon;Tue;Wed;Thu;Fri;Sat;Sun';
18 SET LongDayNames='Monday;Tuesday;Wednesday;Thursday;Friday;Saturday;Sunday';
19

```

4.7 Caricamento di dati

Now you have added all data files, associated their tables and changed the regional settings. Before you start building your app you must load the script.



Procedere come indicato di seguito:

1. Fare clic su **Carica dati**.
Verrà visualizzata una finestra di avanzamento durante il caricamento dei dati. Quando il caricamento dei dati è completato, sarà possibile continuare.
2. Fare clic su **Chiudi**.

Visualizzazione del modello dati

Ora si è pronti a iniziare a creare l'app, ma prima di iniziare, verrà esaminato il modello dati.

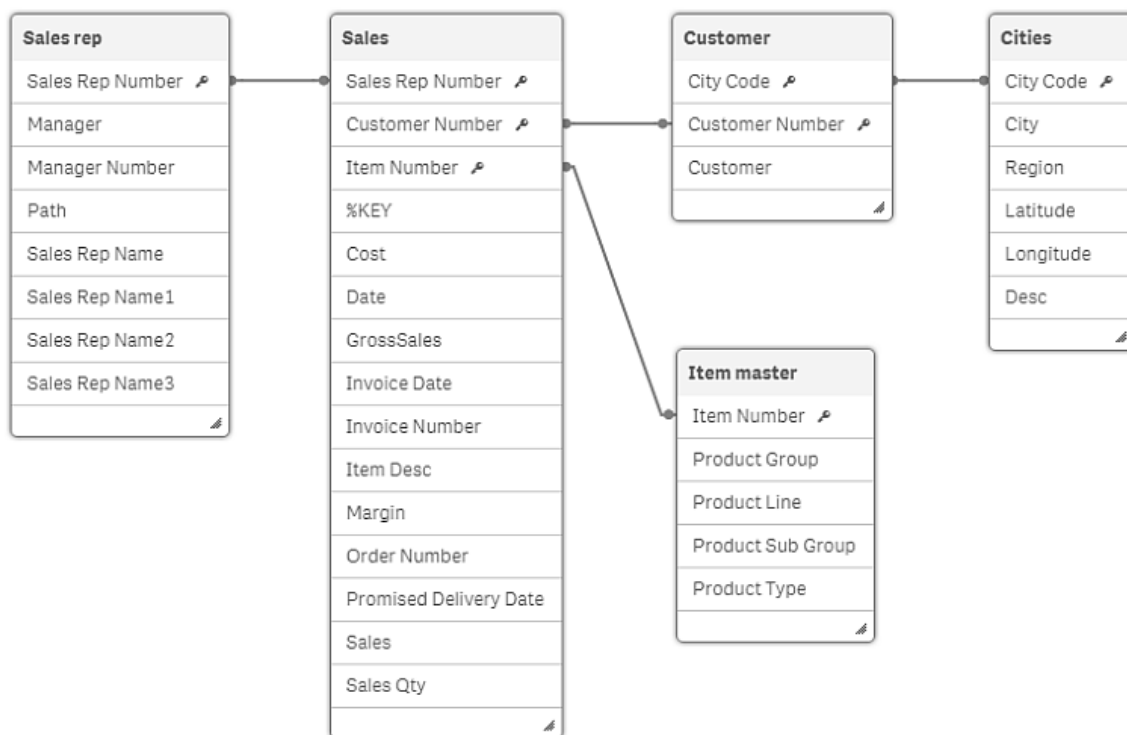
Procedere come indicato di seguito:

1. In the toolbar, click  and select **Data model viewer**.
2. Sulla barra degli strumenti del sistema di visualizzazione modello dati fare clic su  per espandere le tabelle.
3. In the toolbar, click **Save** to save your work.

Tutte le tabelle sono ora connesse e il sistema di visualizzazione modello dati mostrerà il seguente contenuto. Un campo che connette una o più tabelle è denominato chiave.

4 Aggiunta di dati

Il Sistema di visualizzazione modello dati con tabelle collegate utilizzando campi chiave



L'aggiunta dei dati è ora terminata ed è possibile iniziare a creare la propria app.

5 Progettazione delle app

Sono stati caricati i dati. Ora è possibile creare fogli e visualizzazioni. La progettazione del cruscotto prevede l'utilizzo degli oggetti appropriati nella maniera adeguata e la creazione di fogli ben strutturati e semplici da utilizzare.

Questa app sarà abbastanza semplice, ma verranno forniti alcuni principi di progettazione di base che è importante conoscere.

Se si desidera ottenere ispirazione per la creazione di un'app, visitare il [sito Web Qlik](#). Qui è possibile trovare un gran numero di app con una vasta serie di finalità, quindi può essere utile se si cerca un modello per progettare un'app.

Se si sta cercando assistenza per creare analisi, è possibile utilizzare Advisor informazioni strategiche. Advisor informazioni strategiche aiuta a creare analisi e grafici significativi dai propri dati. È quindi possibile creare visualizzazioni selezionando il tipo di analisi da utilizzare e quindi selezionando i dati da includere nell'analisi. È anche possibile creare visualizzazioni dalle proprie query usando l'analisi basata sulle ricerche.

5.1 Creazione dei fogli

The app that you are building will contain six sheets:

1. *Dashboard*
2. *Product Details*
3. *Customer Details*
4. *Customer Location*
5. *Insights*
6. *Manager dashboard*

I primi quattro fogli verranno creati manualmente. Gli ultimi due fogli verranno creati usando Advisor informazioni strategiche.

Procedere come indicato di seguito:

1. In alto a sinistra, fare clic su **☰**, quindi su **Panoramica app**.
2. Fare clic su **Crea nuovo foglio**, quindi denominare il foglio *Dashboard*.
3. Creare altri quattro fogli e nominarli *Product Details*, *Customer Details*, *Customer Location* e *Insights*.

Ora si dispone di cinque fogli che appartengono tutti alla stessa app. Non è necessario creare un foglio *Manager dashboard*, perché verrà generato automaticamente da Advisor informazioni strategiche più avanti in questo tutorial.

La schermata seguente riporta come appare l'app al completamento di questo tutorial.

5 Progettazione delle app

Dashboard sheet with different visualizations

Dashboard

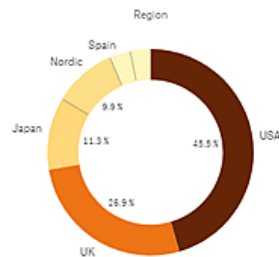
Year

Quarter

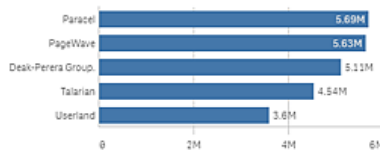
Month

Week

Sales per Region



Top 5 Customers



Sales Trend



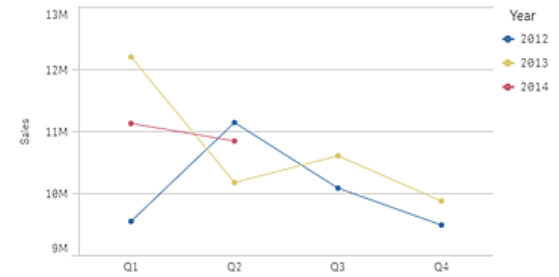
Total Sales and Margin

Sales
104.9M +43.25M
Margin

Profit Margin



Quarterly Trend



Product Details sheet with different visualizations

Product Details

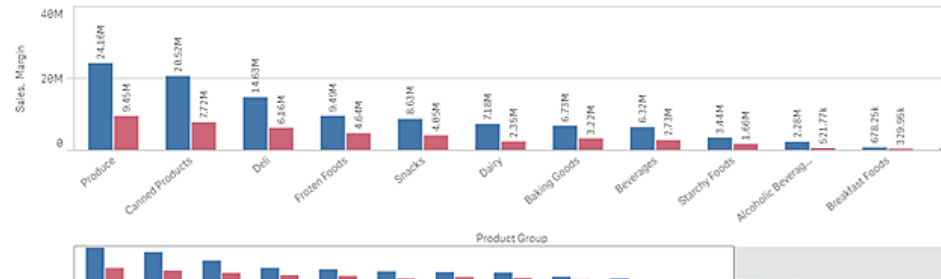
Year

Quarter

Month

Week

Total Sales: \$104.9M



Region

Germany

Japan

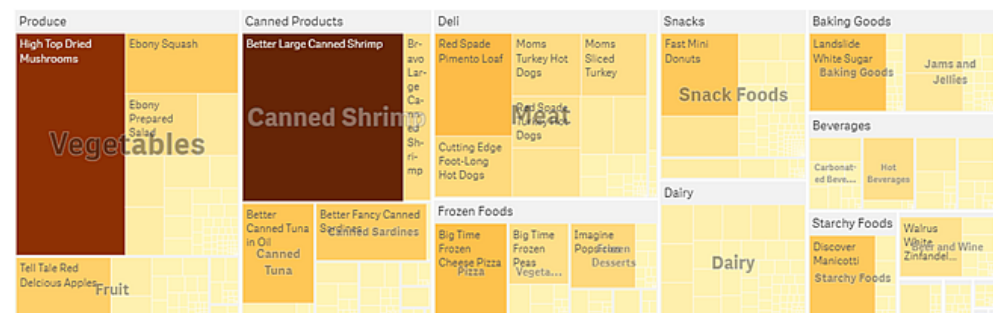
Nordic

Spain

UK

USA

Product Treemap *



5 Progettazione delle app

Customer Details sheet with different visualizations

Customer Details

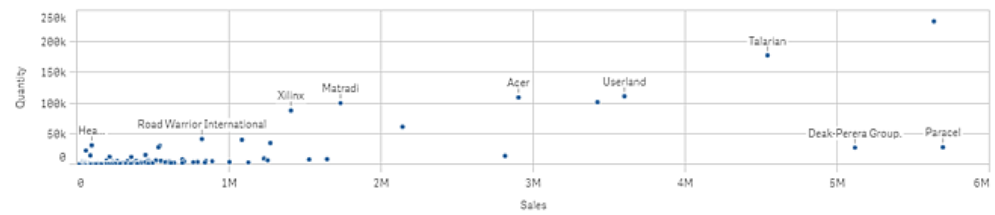
Year

Quarter

Month

Week

Customer Sales and Quantity



Customer KPIs

Manager

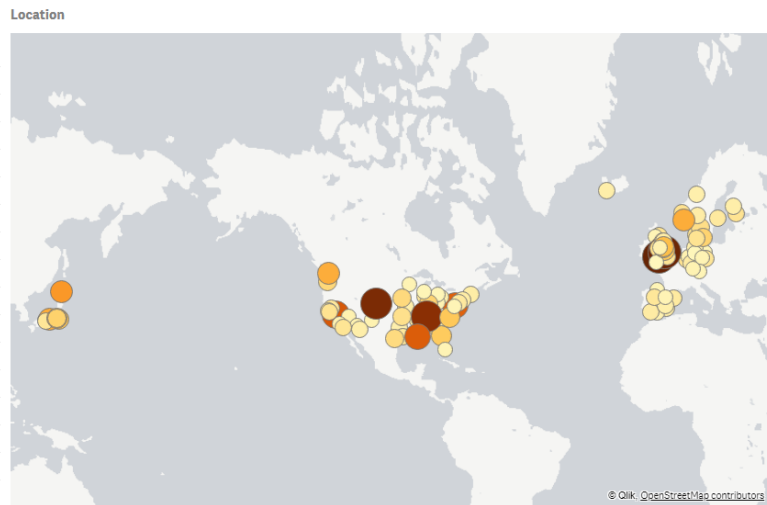
Amanda Honda
Brenda Gibson
Carolyn Halmon
David Laychak
Dennis Johnson
John Davis
John Greg
Kathy Clinton
Ken Roberts
Micheal Williams
Molly McKenzie
Odessa Morris
Samantha Allen
Sheila Hein

Customer	Product Group	Product Type	Measures				
			Sales	Quantity	Margin (%)	# of Invoices	Average Sales per Invoice
A-2-Z Solutions			\$196,298.49	1,418	3841.7%	58	\$3,384.46
A-ARVIN Laser Resources			\$4,053.05	25	3792.6%	13	\$311.77
A Superior System			\$103,728.12	868	4074.5%	167	\$621.13
A&B			\$92,120.60	891	4202.9%	18	\$5,117.81
A&G			\$12,502.61	133	4708.0%	12	\$1,041.88
A&R Partners			\$30,392.45	156	3409.9%	6	\$5,065.41
A1 Datacom Supply			\$259,599.52	5,830	4025.7%	111	\$2,338.73
a2i			\$451.64	14	5983.7%	9	\$50.18
A2Z Solutions			\$69,977.36	454	4121.1%	94	\$744.44
AA-Wizard			\$94,209.44	917	4660.6%	41	\$2,297.79
Aadast			\$351,243.31	881	3707.3%	35	\$10,035.52
Aaron D. Meyer & Associates			\$90,017.11	1,869	4404.1%	58	\$1,552.02
Aaron Products			\$4,901.96	25	3568.9%	11	\$445.63
Abacus Niagara			\$48,161.07	263	4500.9%	63	\$764.46
Abbotsbury			\$4,556.70	22	4711.3%	8	\$569.59
Abbott			\$15,036.77	48	3837.8%	26	\$578.34
Aberdeen			\$319,388.90	1,431	4221.6%	51	\$6,262.53
ABT TruTrac			\$14,082.35	98	4538.3%	50	\$281.65

Customer Location sheet with different visualizations

Customer Location

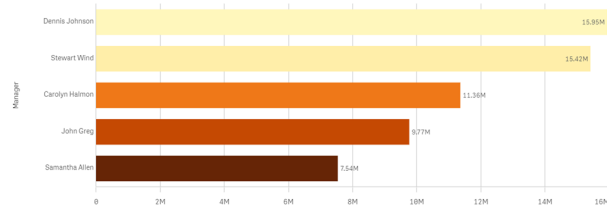
Region	Customer
Germany	A-2-Z Solutions
Japan	A-ARVIN Laser Resources
Nordic	A Superior System
Spain	A&B
UK	A&G
USA	A&R Partners
	A1 Datacom Supply
	a2i
	A2Z Solutions
	AA-Wizard
	Aadast
	Aaron D. Meyer & Associates
	Aaron Products
	Abacus Niagara
	Abbotsbury
	Abbott
	Aberdeen
	ABI TruTrac
	AboveNet
	Abplus
	ABSolute
	Absolute Magic
	Abstract
	AC Exchange
	AC&E
	Acacia



Insights sheet with different visualizations.

Insights

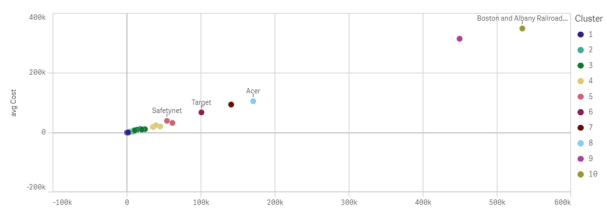
Sales by Manager



Bottom 3 product groups for sales

Breakfast Foods	Meat	Seafood
Sales 2020-Jun \$ 3926.96	Sales 2020-Jun \$ 995.57	Sales 2020-Jun \$ 1310.77
Sales 2020-May \$ 12203.11	Sales 2020-May \$ 650.70	Sales 2020-May \$ 1337.94

Customer clustered by avg(Sales) and avg(Cost) (K-Means)

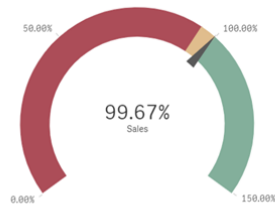


5 Progettazione delle app

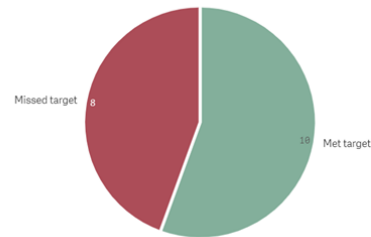
Manager dashboard sheet with different visualizations.

Manager dashboard

Actual sum(Sales) as percent of target



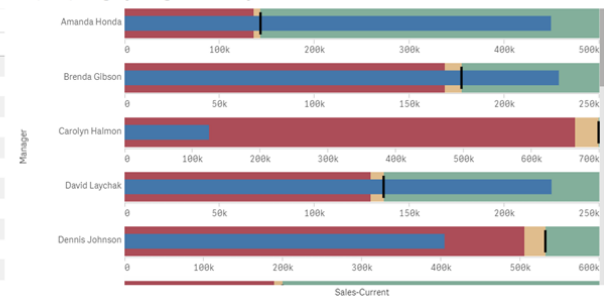
Manager count by sum(Sales) target



sum(Sales) change by Manager in 2020-May and 2020-Jun

Manager	Q	sum(Sales)-Period 1	sum(Sales)-Period 2	sum(Sales)-Target	% of target	Status	Target
Totals		3541237.39	3785965.73	3718299.2595	99.67%	▲ Almost	
Amanda Honda		136318.48	449030.09	143134.404	313.71%	▲ Met	
Brenda Gibson		168914.19	228636.98	177359.8995	128.91%	▲ Met	
Carolyn Halmon		665470.71	124465.39	698744.2455	17.81%	▼ Missed	
David Laychak		129883.48	224793.99	136377.654	164.83%	▲ Met	
Dennis Johnson		506356.3	404268.66	531674.115	76.04%	▼ Missed	
John Davis		63286.48	189406.68	66450.804	285.03%	▲ Met	
John Greg		224861.3	129041.59	236104.365	54.65%	▼ Missed	
Kathy Clinton		251227.27	105717.47	263788.6335	40.08%	▼ Missed	
Ken Roberts		39347.35	44013.84	41314.7175	106.53%	▲ Met	
Micheal Williams		65985.93	220536.92	69285.2265	318.30%	▲ Met	
Molly McKenzie		210702.91	89303.31	221238.0555	40.37%	▼ Missed	
Odessa Morris		175982.93	100088.11	184782.0765	54.17%	▼ Missed	

sum(Sales) change by Manager in 2020-May and 2020-Jun



Come è possibile vedere, i fogli presentano alcune similarità. I primi quattro contengono tutti caselle di filtro posizionate sulla sinistra. Quando si progetta un'app, è utile cercare di mantenere la coerenza. *Insights* e *Manager dashboard* si distaccano dal progetto poiché il loro ruolo in questo tutorial è mostrare diverse capacità di creazione di grafici e analisi avanzate disponibili tramite Advisor informazioni strategiche


Le visualizzazioni presenti in diversi fogli devono avere la stessa posizione in tutti i fogli in modo che l'utente sappia dove trovarli. La progettazione deve avere una logica e supportare l'utente nella realizzazione del proprio obiettivo, ossia il completamento di una rilevazione dati. Il posizionamento è un aspetto della progettazione, un altro è la scelta della visualizzazione.

Ciascuna visualizzazione ha i propri vantaggi e per poter creare un'app efficiente e ben funzionante, è necessario essere consapevoli di tali vantaggi. In un certo modo le visualizzazioni sono di chiara interpretazione.

Gli elementi grafici sono eccellenti per fornire panoramiche e mostrare le tendenze, mentre le tabelle hanno il vantaggio di poter presentare una grande quantità di dati in uno spazio limitato. Si ottengono cifre esatte, ma si perdono le informazioni rapide e di facile assimilazione fornite negli elementi grafici.

Successivamente, è possibile aggiungere visualizzazioni al primo foglio.

6 Il primo foglio: Dashboard

fare clic con il tasto destro del mouse su *Dashboard* e selezionare **Apri e modifica** per aprire il primo foglio. Questo foglio è vuoto ma non lo sarà a lungo. Il pannello risorse a sinistra contiene i campi e i grafici disponibili. Fare clic su  (**Grafici**) in modo da poter iniziare ad aggiungere grafici al foglio. Il pannello delle proprietà viene visualizzato nella parte destra.

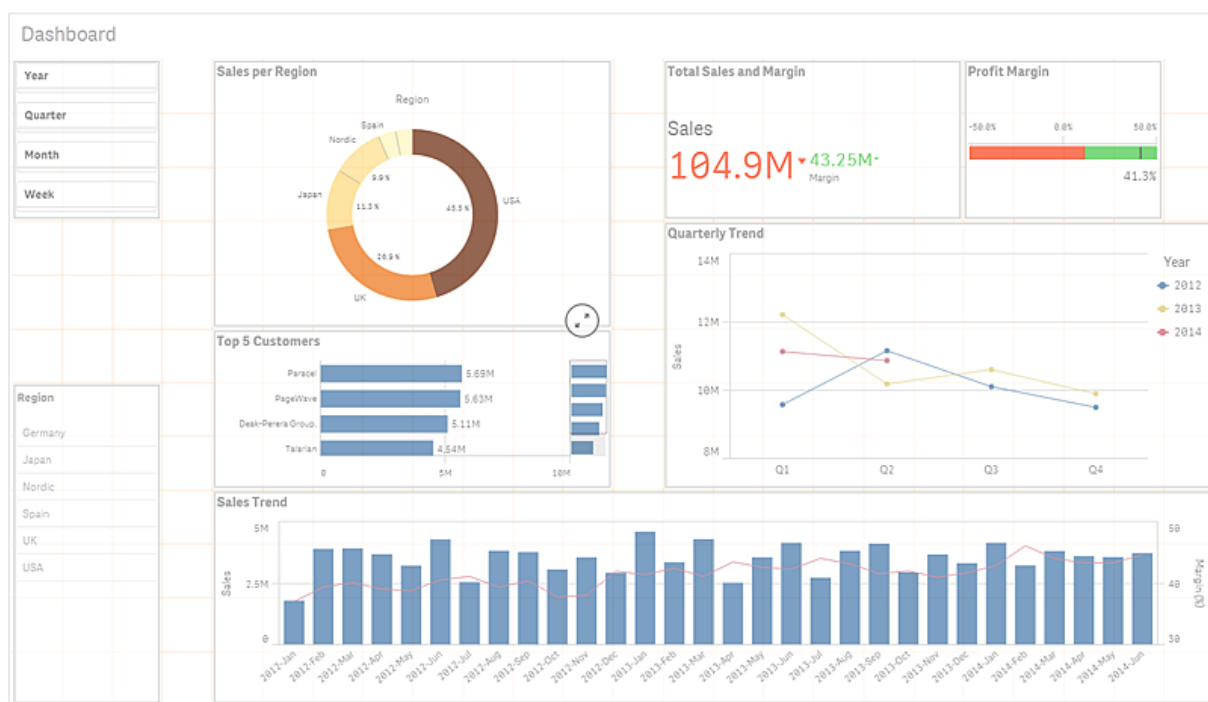
6.1 Creazione di visualizzazioni

Lo scopo di un dashboard è fornire una rapida panoramica dello stato attuale dell'andamento dell'attività. L'attenzione è focalizzata sulle tendenze e sulle cifre relative alle vendite. Il dashboard non è principalmente progettato per l'esplorazione dei dati, tuttavia naturalmente è possibile effettuare selezioni e analizzare i risultati.

La schermata del foglio *Dashboard* mostra il foglio in fase di modifica. Trascinare i grafici nella parte centrale dell'area in cui si desidera posizionarli.

Nella parte sinistra sono visualizzati due caselle di filtro, la casella di filtro relativo al tempo senza un titolo e la casella *Region*. Si inizierà con questi.


Foglio Dashboard durante la modifica



6.2 Aggiunta di caselle di filtro

Lo scopo delle caselle di filtro è quello di filtrare un set di dati limitata, che è possibile analizzare ed esplorare.


Procedere come indicato di seguito:

1. Trascinare una casella di filtro nel foglio.
2. Nella pannello risorse a sinistra fare clic su  per visualizzare **Campi**.
3. Fare clic su *Date* nell'elenco per espanderlo.
4. Trascinare il campo *Year* dal centro della casella di filtro, quindi fare clic su ► nel pannello delle proprietà sul lato destro per espandere la dimensione e modificare il relativo **Titolo** in *Year*.
5. Trascinare il campo *Quarter* sulla casella di filtro, quindi fare clic su ► nel pannello delle proprietà sul lato destro per espandere la dimensione e modificare il relativo **Titolo** in *Quarter*.
6. Trascinare il campo *Month* sulla casella di filtro, quindi fare clic su ► nel pannello delle proprietà sul lato destro per espandere la dimensione e modificare il relativo **Titolo** in *Month*.
7. Trascinare il campo *Week* sulla casella di filtro, quindi fare clic su ► nel pannello delle proprietà sul lato destro per espandere la dimensione e modificare il relativo **Titolo** in *Week*.
8. Utilizzare le maniglie per ridimensionare la casella di filtro come mostrato nella schermata. [Foglio Dashboard durante la modifica \(page 24\)](#)
9. Fare clic con il pulsante destro del mouse sulla casella di filtro e selezionare **Aggiungi a voci principali**.
10. Digitare il nome *Period* e fare clic su **Aggiungi**.

È stato creato una casella di filtro che è stato salvata come voce principale per facilitarne il riutilizzo.

La seconda casella di filtro contiene solo una dimensione, *Region*.

Procedere come indicato di seguito:



1. Nella pannello risorse a sinistra fare clic su  per visualizzare **Grafici** e trascinare una casella di filtro sul foglio.
2. Fare clic su **Aggiungi dimensione**, scorrere verso il basso e selezionare il campo *Region*.
3. Utilizzare le maniglie per ridimensionare la casella di filtro come mostrato nella schermata. [Foglio Dashboard durante la modifica \(page 24\)](#)
4. Fare clic con il pulsante destro del mouse sulla casella di filtro e selezionare **Aggiungi a voci principali**.
5. Digitare il nome *Region* e fare clic su **Aggiungi**.

Le due caselle di filtro sono completate.

6.3 Aggiunta del grafico a torta

Ora si aggiungerà un grafico a torta.

Procedere come indicato di seguito:

1. Nella pannello risorse a sinistra fare clic su  per visualizzare **Grafici** e trascinare un grafico a torta sul foglio.
2. Fare clic su **Aggiungi dimensione** e aggiungere il campo *Region*.
3. Nella pannello risorse a sinistra fare clic su  per visualizzare **Campi**.
4. Individuare il campo *Sales*, farvi clic con il pulsante destro del mouse e selezionare **Crea misura**.
5. Nella finestra di dialogo **Crea nuova misura**, nella casella **Espressione**, aggiungere *Sum* davanti a (*Sales*) per creare la misura *Sum(Sales)*.
6. Fare clic su **Crea**.
La misura viene aggiunta come voce principale.
7. Trascinare la nuova misura *Sales* al centro del grafico a torta.
8. Nella pannello delle proprietà a destra fare clic su **Aspetto > Presentazione**, quindi selezionare **Grafico ad anello**.
9. Sempre nel pannello delle proprietà fare clic su **Colori e legenda**.
10. Impostare l'opzione **Colori** sul valore **Personalizzato** e selezionare **In base alla misura** nell'elenco.
11. Nella parte superiore della visualizzazione aggiungere il titolo *Sales per Region*.
12. Utilizzare le maniglie per ridimensionare il grafico a torta come mostrato nella schermata.
[Foglio Dashboard durante la modifica \(page 24\)](#)


Il grafico a torta ad anello è completato. I colori nel grafico a torta sono in base alla misura; questo significa che più alto è il valore, più scuro sarà il colore.

Per la colorazione dei valori sono disponibili molte opzioni. Tenere presente che i colori devono essere utilizzati per uno scopo e non devono essere applicati semplicemente per rendere le visualizzazioni più colorate.

6.4 Aggiunta del grafico a barre

La visualizzazione successiva è un grafico a barre con i primi cinque clienti.

Procedere come indicato di seguito:

1. Nella pannello risorse a sinistra fare clic su  per visualizzare **Grafici**.
2. Trascinare un grafico a barre sul foglio. Posizionarlo sotto il grafico a torta.
3. Fare clic su **Aggiungi dimensione**, scorrere verso il basso e selezionare il campo *Customer*.
4. Fare clic su **Aggiungi misura** e, in **Misure**, selezionare *Sales*.

5. Nel pannello delle proprietà a destra, in **Aspetto** > **Presentazione**, selezionare **Orizzontale**.
Le barre vengono visualizzate in senso orizzontale.
6. Nel pannello delle proprietà in **Dati**, fare clic su *Customer* per aprire la dimensione.
7. Nell'elenco **Limitazione**, selezionare **Intero**.
8. Per impostazione predefinita, vengono visualizzati i primi 10 clienti. Modificare il numero in 5.
9. Deselezionare **Mostra altri**.
10. Nel pannello delle proprietà fare clic su **Aspetto** > **Presentazione** e impostare **Etichette valori** su **Automatico**.
11. Nel pannello delle proprietà, fare clic su **Aspetto** > **Asse Y: Customer**.
12. In **Etichette e titolo** selezionare **Solo etichette**.
13. Fare clic su **Asse X: Sales**.
14. In **Etichette e titolo** selezionare **Solo etichette**.
15. Nella parte superiore della visualizzazione aggiungere il titolo *Top 5 Customers*.
16. Ridimensionare il grafico a barre come mostrato nella schermata.
[Foglio Dashboard durante la modifica \(page 24\)](#)




Il grafico a barre è completo. È stato creato un grafico a barre che mostra i primi cinque clienti. Quando si effettuano selezioni in altre visualizzazioni, questi clienti cambiano in base a esse.

Se non si fosse deselezionata l'opzione **Mostra altri**, la quinta barra sarebbe stata grigia, riepilogando tutti i valori delle vendite dove il nome dell'azienda è mancante. Questo valore può essere utile per comprendere la quantità di vendite che non può essere attribuita a una determinata azienda.

6.5 Aggiunta del grafico combinato

Il grafico combinato unisce un grafico a barre e un grafico lineare e risulta particolarmente utile quando si desidera unire valori di difficile combinazione a causa di scale differenti.

Procedere come indicato di seguito:

1. Nella pannello risorse a sinistra fare clic su  per visualizzare **Grafici**.
2. Trascinare un grafico combinato sul foglio. Posizionarlo sotto il grafico a barre.
3. Nella pannello risorse a sinistra fare clic su  per visualizzare **Campi**.
4. Fare clic su *Date*.
5. Trascinare il campo *YearMonth* sul grafico combinato e fare clic su **Aggiungi** nella parte superiore.
6. Fare clic su **Aggiungi misura** e, in **Misure**, selezionare *Sales*.
7. Nella pannello risorse a sinistra fare clic su  per visualizzare **Voci principali**.
8. In **Misure** fare clic su **Crea nuova**.
9. Copiare e incollare la seguente stringa nella casella **Espressione**:
 $(Sum(Sales) - Sum(Cost)) / Sum(Sales)$
10. Digitare il nome *Margin Percent* e fare clic su **Crea**.

La nuova misura viene aggiunta all'elenco di misure delle voci principali.

11. Trascinare la misura *Margin Percent* sul grafico combinato.
12. Selezionare **Aggiungi Margin Percent** > **Come linea**.
13. Nella parte superiore della visualizzazione aggiungere il titolo *Sales Trend*.
14. Ridimensionare il grafico combinato in base alla schermata.

[Foglio Dashboard durante la modifica \(page 24\)](#)



Il grafico combinato è completato. Le due misure *Sales* e *Margin Percent* hanno un asse ciascuna, consentendo la combinazione di due scale totalmente differenti.

L'asse principale a sinistra viene utilizzato per *Sales*, mentre l'asse secondario a destra viene utilizzato per *Margin Percent*.

6.6 Aggiunta del KPI

La visualizzazione KPI può mostrare uno o due valori di misura e viene utilizzata per tenere traccia delle prestazioni. La combinazione di colori e i simboli indicano la correlazione tra i numeri e i risultati previsti.

Procedere come indicato di seguito:

1. Nella pannello risorse a sinistra fare clic su  per visualizzare **Grafici**.
2. Trascinare un grafico KPI sul foglio. Posizionarlo a destra del grafico a torta.
3. Fare clic su **Aggiungi misura** e, in **Misure**, selezionare *Sales*.
La somma delle vendite viene aggiunta al KPI.
4. Nel pannello delle proprietà a destra, in **Aspetto** > **Colore**, impostare **Colori condizionali** su **Attivato** e fare clic su **Aggiungi limite**.
5. Fare clic sulla parte sinistra della barra **Valore**, selezionare il colore rosso in **Colore** e il **Simbolo** ▼ nella finestra di dialogo.
6. Fare clic sulla parte destra della barra **Valore**, selezionare il colore verde in **Colore** e il **Simbolo** ▲ nella finestra di dialogo.
7. Trascinare il limite del valore a destra per visualizzare i valori delle vendite in rosso nel KPI.
8. Nella pannello risorse a sinistra fare clic su  per visualizzare **Voci principali**.
9. Fare clic su **Misure**.
10. Fare clic su **Crea nuova** e digitare *Sum(Margin)* nella casella **Espressione**.
11. Digitare il nome *Margin* e fare clic su **Crea**.
La voce *Margin* viene aggiunta alle misure delle voci principali.
12. Nel pannello delle proprietà, in **Dati** > **Misure**, fare clic su **Aggiungi** e selezionare *Margine*.
La somma del margine viene aggiunta al KPI.
13. Nel pannello delle proprietà a destra, in **Aspetto** > **Colore**, fare clic su **Secondo**.
14. Impostare il limite per *Margine* come è stato fatto per *Vendite*, ma questa volta trascinare il limite del valore a sinistra per visualizzare il valore delle vendite in verde nel KPI.

15. Nel pannello delle proprietà in **Aspetto > Presentazione**, selezionare **Sinistra** nell'elenco a discesa **Allineamento**.
16. Nel pannello delle proprietà in **Aspetto > Presentazione**, impostare **Mostra titoli** su **Attivo**.
17. Digitare il testo seguente nella casella di testo **Titolo**:
Vendite totali e margine
18. Ridimensionare l'oggetto KPI in base alla schermata.
[*Foglio Dashboard durante la modifica \(page 24\)*](#)

Se si utilizza Qlik Sense Desktop, fare clic su **Salva**.


Il KPI è stato completato e mostra che le vendite totali sono inferiori alle aspettative, ma che presentano un margine ancora sufficiente.

I diversi colori e simboli supportano l'interpretazione del valore. Rosso è critico, mentre verde è ottimale.

6.7 Aggiunta del tachimetro

Il tachimetro viene utilizzato per visualizzare una singola misura. Proprio come nel grafico testo e immagine, nel tachimetro è possibile effettuare qualsiasi selezione.

Procedere come indicato di seguito:

1. Nella pannello risorse a sinistra fare clic su  per visualizzare **Grafici**.
2. Trascinare un grafico misuratore sul foglio e posizionarlo a destra della visualizzazione KPI.
3. Fare clic su **Aggiungi misura**.
4. Selezionare la misura *Margin Percent*.
5. Nel pannello delle proprietà a destra, in **Dati > Misure > Percentuale margine > Formattazione numero**, selezionare **Numero**, mentre nell'elenco **Formattazione** visualizzato selezionare **12%**.
6. In **Aspetto > Presentazione** selezionare **Barra** per presentare il tachimetro come barra.
7. Impostare **Orientamento** su **Personalizzato** e selezionare **Orizzontale**.
8. In **Limiti scala** impostare **Min** su *-0.5* e **Max** su *0.5*.
9. Sempre in **Presentazione** selezionare **Usa segmenti**.
10. Fare clic su **Aggiungi limite**.
11. Nella casella di testo visualizzata, inserire *0.12*, che imposta il limite tra il segmento sinistro e il segmento destro su 12%.
12. Premere Invio.
13. Fare clic sul segmento sinistro e selezionare il colore rosso.
14. Fare clic sul segmento destro e selezionare il colore verde.
15. In fondo al pannello delle proprietà aprire **Asse delle misure**.
16. In **Etichette e titolo** selezionare **Solo etichette**.
17. Nella parte superiore della visualizzazione aggiungere il titolo *Profit Margin*.

18. Ridimensionare il tachimetro come mostrato nella schermata.

[Foglio Dashboard durante la modifica \(page 24\)](#)

Il misuratore è completato e visualizza un margine di profitto elevato.

I diversi colori del misuratore facilitano l'interpretazione del valore. Rosso è critico, mentre verde è ottimale.

6.8 Aggiunta del grafico lineare

Il grafico lineare verrà utilizzato per mostrare le tendenze delle vendite trimestrali per gli anni 2012-2014. Le cifre per il 2014 si riferiscono alla prima metà dell'anno.

Procedere come indicato di seguito:

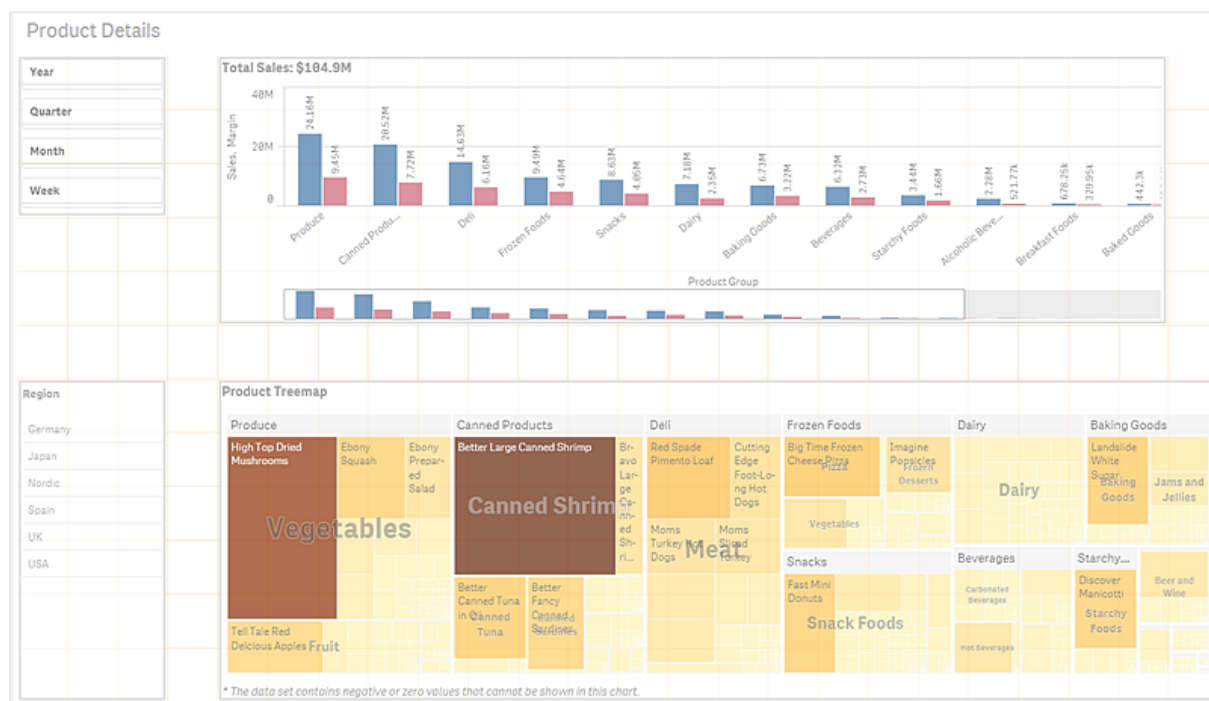
1. Nella pannello risorse a sinistra fare clic su  per visualizzare **Grafici**.
2. Trascinare un grafico lineare sul foglio.
3. Nella pannello risorse a sinistra fare clic su  per visualizzare **Campi**.
4. Fare clic su *Date*.
5. Trascinare il campo *Quarter* sul grafico lineare e fare clic su **Aggiungi** nella parte superiore.
6. Fare clic su ► nel pannello delle proprietà a destra per espandere la dimensione *Date.Quarter* e modificarne l'**Etichetta** in *Quarter*.
7. Fare clic su **Aggiungi misura** e selezionare *Sales* dall'elenco **Misure**.
8. Nella pannello risorse a sinistra fare clic su  per visualizzare **Campi**.
9. Fare clic su *Date*.
10. Trascinare il campo *Year* sul grafico lineare e fare clic su **Aggiungi** nella parte superiore.
11. Fare clic su ► nel pannello delle proprietà a destra per espandere la dimensione *Date.Year* e modificarne l'**Etichetta** in *Year*.
12. Nel pannello delle proprietà fare clic su **Aspetto > Presentazione** e selezionare la casella di controllo **Mostra punti dati**.
13. Nella parte superiore della visualizzazione aggiungere il titolo *Quarterly Trend*.

Il primo foglio è stato completato. Fare clic su ► nell'angolo superiore destro per passare al foglio *Product Details*.

7 Il secondo foglio: Product Details

Questo foglio è focalizzato sui prodotti.


Foglio Product Details durante la modifica



7.1 Aggiunta di caselle di filtro

Ora si riutilizzeranno le caselle di filtro *Period* e *Region* precedentemente salvate come voci principali.


Procedere come indicato di seguito:

1. Nel pannello risorse fare clic su  per visualizzare **Voci principali**.
2. Fare clic su **Visualizzazioni**.
3. Trascinare la casella di filtro *Period* sul foglio e ridimensionarla come mostrato nella schermata.
[Il secondo foglio: Product Details \(page 31\).](#)
4. Trascinare la casella di filtro *Region* sull'area sotto *Period* e ridimensionarla nello stesso modo.

7.2 Aggiunta del grafico a barre

La visualizzazione successiva è un grafico a barre con le vendite più importanti.

Procedere come indicato di seguito:


1. Nella pannello risorse a sinistra fare clic su  per visualizzare **Grafici**.
2. Trascinare un grafico a barre sul foglio e posizionarlo a destra della casella di filtro *Period*.
3. Fare clic su **Aggiungi dimensione** e selezionare il campo *Product Group*.
4. Fare clic su **Aggiungi misura** e selezionare *Sales* dall'elenco **Misure**.
5. Nella pannello risorse a sinistra fare clic su  per visualizzare **Voci principali**.
6. Fare clic su **Misure**.
7. Trascinare la misura *Margin* sul grafico a barre e selezionare **Aggiungi** nella parte superiore.
8. Nel pannello delle proprietà fare clic su **Aspetto > Presentazione** e in **Etichette valori** selezionare **Automatico**.
9. Ridimensionare il grafico a barre come mostrato nella schermata.
[Il secondo foglio: Product Details \(page 31\)](#).
10. Copiare la seguente stringa e incollarla come titolo del grafico a barre:
`= 'Total Sales: $' & Round(Sum(Sales)/1000000, 0.1) & 'M'`


Il grafico a barre è completo. Per impostazione predefinita, le misure vengono raggruppate quando si aggiunge una seconda misura a un grafico a barre.

7.3 Aggiungere grafici ad albero

Le mappe ad albero vengono utilizzate per visualizzare i dati gerarchici. In questa mappa ad albero si creerà una gerarchia di prodotti.

Procedere come indicato di seguito:

1. Nella pannello risorse a sinistra fare clic su  per visualizzare **Grafici**.
2. Trascinare una mappa ad albero nello spazio vuoto del foglio.
3. Fare clic su **Aggiungi dimensione** e selezionare il campo *Product Group*.
4. Fare clic su **Aggiungi misura** e selezionare *Sales* dall'elenco **Misure**.
5. Nel pannello delle proprietà a destra in **Dati > Dimensioni**, quindi fare clic su **Aggiungi**.
6. Nell'elenco selezionare *Product Type*.
7. Fare clic su **Aggiungi** in **Dati > Dimensioni** e selezionare *Item Desc*.
8. In **Aspetto > Colori e legenda** impostare **Colori** da **Auto** a **Personalizzato**.
9. Selezionare **Per misura** nell'elenco.
10. Ridimensionare la mappa ad albero come mostrato nella schermata.
[Il secondo foglio: Product Details \(page 31\)](#).
11. Aggiungere il titolo *Product Treemap* alla visualizzazione.

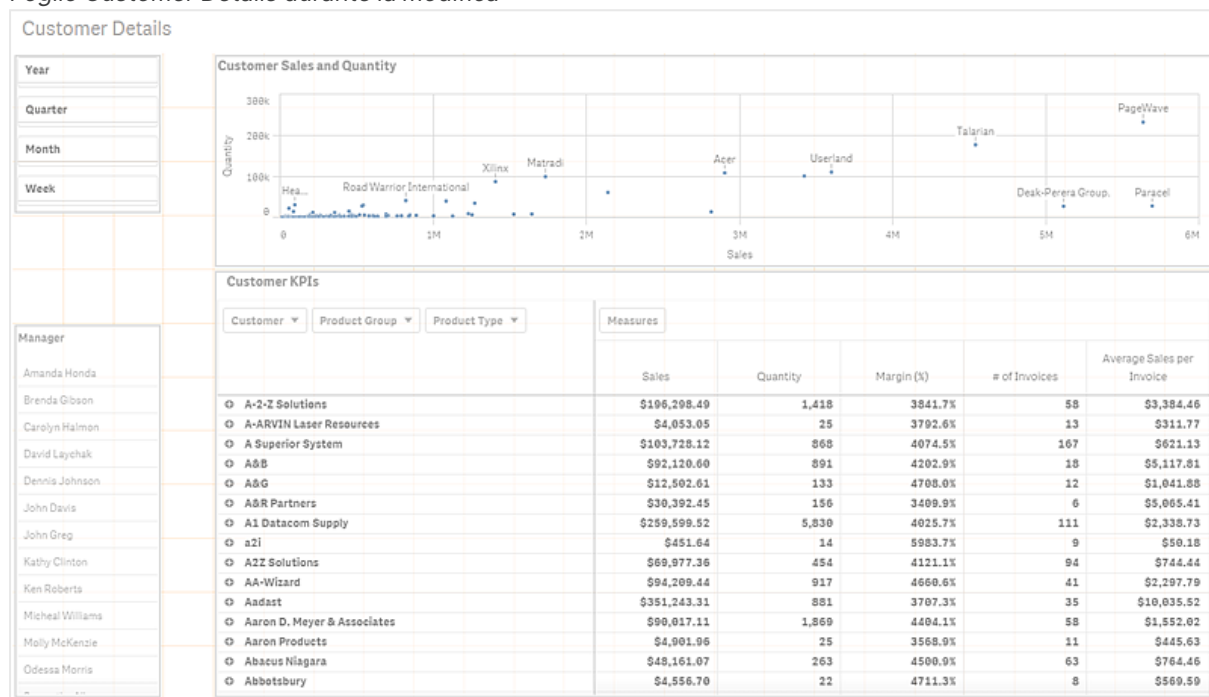
La mappa ad albero e il foglio sono stati completati. Il foglio successivo sarà quello finale. Fare clic su  nell'angolo superiore destro per passare al foglio *Customer Details*.

8 Il terzo foglio: Customer Details

Questo foglio è focalizzato sui clienti.

A questo punto, si sarà esperti nella creazione di dimensioni, misure e visualizzazioni, pertanto non è più necessario fornire procedure dettagliate. L'unica eccezione è l'esecuzione di modifiche nel pannello delle proprietà. Se è necessario un ripasso delle nozioni apprese finora, consultare gli argomenti precedenti.

Foglio Customer Details durante la modifica



8.1 Aggiunta di caselle di filtro

Procedere come indicato di seguito:

1. Aggiungere la casella di filtro *Period*.
2. Aggiungere una nuova casella di filtro con la dimensione *Manager*.

8.2 Aggiunta del grafico a dispersione

Il grafico a dispersione utilizza la dimensione *Customer* e le misure *Sales* e *Quantity*. È necessario creare la misura *Quantity* e salvarla come voce principale. Utilizzare il campo *Sales Qty* e l'aggregazione *Sum*. Poiché il campo *Sales Qty* è composto da due parole, è necessario racchiuderlo tra parentesi quadre: *[Sales Qty]* nell'espressione. L'espressione avrà l'aspetto seguente: *Sum ([Sales Qty])*

Nel pannello delle proprietà, nella parte inferiore della sezione **Aspetto**, utilizzare l'impostazione **Intervallo** per l'asse delle Y e l'asse delle X per escludere la parte negativa degli assi.

Si sarà probabilmente notato che al grafico a dispersione sono state aggiunte due misure. Il grafico a dispersione viene utilizzato per visualizzare la relazione esistente tra due o tre misure. In questo caso le due misure confrontate sono *Sales* e *Quantity*. Ogni bolla rappresenta un valore di dimensione *Customer*. La visualizzazione deve essere denominata *Customer Sales and Quantity*.

8.3 Aggiunta della tabella Customer KPIs

La tabella denominata *Customer KPIs* utilizza la dimensione *Customer*.

È possibile aggiungere più colonne alla tabella da **Dati** nel pannello delle proprietà: utilizzare le misure *Sales*, *Quantity* e *Margin Percent* che sono disponibili come voci principali. Aggiungerle in tale ordine per ottenere lo stesso ordine visualizzato nell'immagine della schermata.

Devono essere create le misure restanti, per le ultime due colonne:

- Per la misura *# of Invoices* utilizzare la seguente espressione:
Count (Distinct [Invoice Number])
- Per la misura *Average Sales per Invoice* utilizzare la seguente espressione:
Sum(Sales)/Count(Distinct [Invoice Number])



Il qualificatore **Distinct** viene utilizzato in due espressioni. L'utilizzo di **Distinct** garantisce che un numero di fattura venga conteggiato una sola volta, anche se compare più volte nella sorgente dati. **Distinct** estrae numeri univoci. Tenere presente che **Distinct** deve essere seguito da uno spazio prima del nome di campo.

Regolazione della formattazione numero

Per configurare **Formattazione numero** per ciascuna misura nel grafico, prima è necessario disabilitare **Formattazione misura principale**.

Procedere come indicato di seguito:

1. Nel pannello delle proprietà, fare clic su **Dati**.
2. Fare clic su *Sales* e impostare **Formattazione numero** su **Valuta**. Chiudere la misura.
3. Fare clic su *Quantity* e impostare **Formattazione numero** su **Numero (1,000)**. Chiudere la misura.
4. Fare clic su *Margin Percent* e impostare **Formattazione numero** su **Numero (12.3%)**. Chiudere la misura.
5. Fare clic su *Average Sales per Invoice* e impostare **Formattazione numero** su **Valuta**. Chiudere la misura.

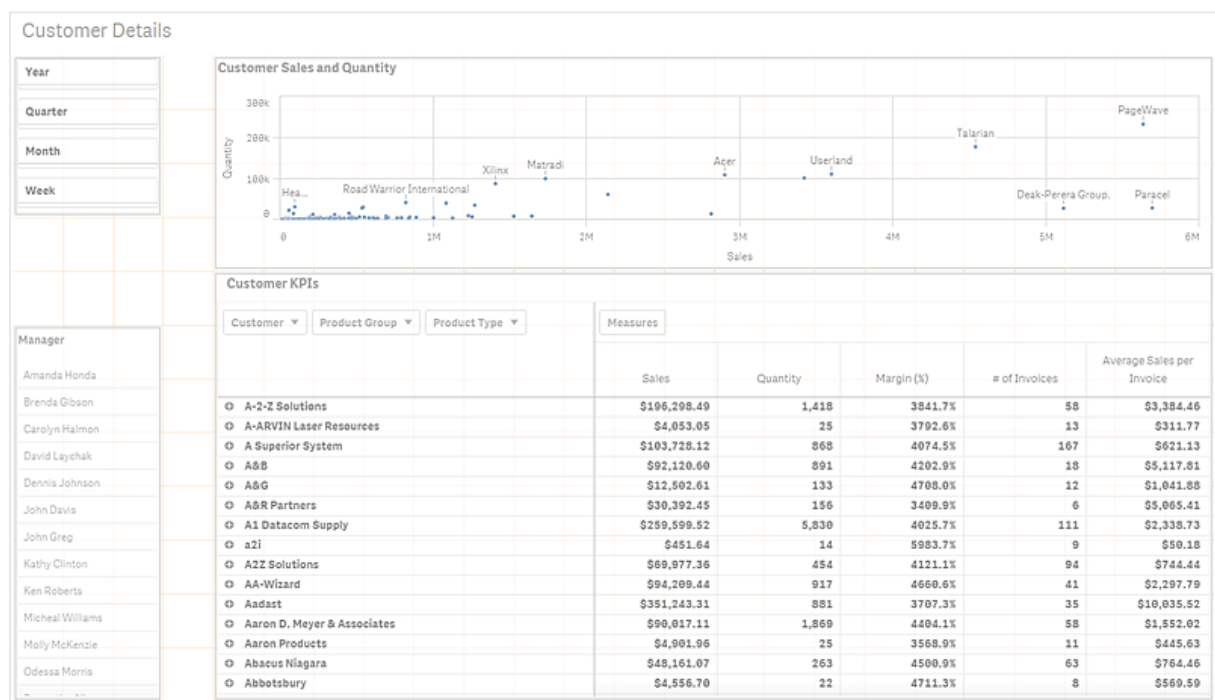
8.4 Conversione della tabella Customer KPIs in una tabella pivot

La conversione della tabella Customer KPIs in una tabella pivot consente di inserire ulteriori dimensioni e misure e riorganizzarle per analizzare i dati in un modo più flessibile e utile.

La tabella pivot mostra dimensioni e misure come righe e colonne all'interno di una tabella. In una tabella pivot è possibile analizzare i dati contemporaneamente in base a più misure e in più dimensioni. È possibile ridisporre le misure e le dimensioni per ottenere viste dei dati differenti. L'azione di spostamento di misure e dimensioni intercambiabilmente tra righe e colonne è denominata "pivoting".



Uno dei vantaggi offerti da una tabella pivot è l'intercambiabilità, ossia la possibilità di spostare le voci delle righe nelle colonne e le voci delle colonne nelle righe. La flessibilità notevolmente avanzata consente di ridisporre i dati oltre che di ottenere viste differenti della stessa serie di dati. A seconda dell'aspetto su cui ci si desidera concentrare, è possibile spostare le dimensioni e le misure per evidenziare i dati a cui si è interessati e nascondere i dati che sono troppo dettagliati o irrilevanti per l'analisi.

Foglio Customer Details dopo la conversione



Conversione della tabella

Procedere come indicato di seguito:

1. Nel pannello risorse fare clic su  per visualizzare la schermata **Grafici**.
2. Trascinare una tabella pivot al centro della tabella *Customer KPIs* e selezionare **Converti in: Tabella pivot**.
3. Nel pannello delle proprietà a destra, in **Dati**, fare clic su **Aggiungi dati**, quindi su **Riga**.
4. Nell'elenco selezionare *Product Group*.
5. Selezionare di nuovo **Aggiungi dati**, quindi aggiungere una riga *Product Type*.
6. Aggiungere il titolo *Customer KPIs* alla visualizzazione.
7. Fare clic su  **Termina modifica** nella barra degli strumenti.

È ora possibile analizzare le vendite per i clienti singoli in base al gruppo e al tipo di prodotto. Facendo clic su **Customer**, **Product Group** o **Product Type** oppure selezionando le singole voci nella tabella, è possibile filtrare le selezioni visualizzate nella tabella. Spostando **Product Group** o **Product Type** su **Misure** ed applicando il filtro, è possibile ottenere diverse viste dei dati presentati.

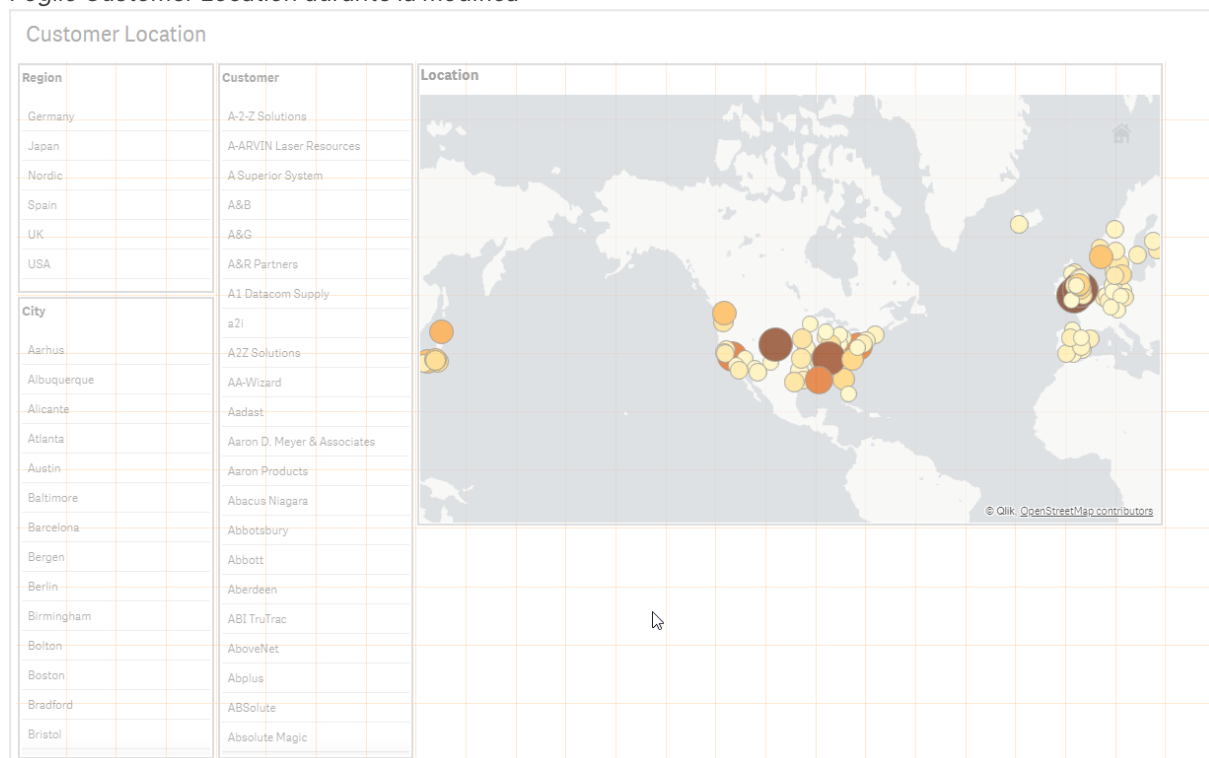
Further information on the use of pivot tables can be found in the Qlik Sense online help at help.qlik.com.

9 Il quarto foglio: Customer Location

Questo foglio presenta la posizione del cliente utilizzando una mappa.

È possibile creare una mappa aggiungendo livelli punti e livelli aree per visualizzare i dati. È necessario selezionare una mappa di base per fornire il contesto per i dati dei livelli. È possibile aggiungere un valore di misura o un'espressione ai valori di dimensione e utilizzare la dimensione dei punti o il colore in base alla misura per riprodurre la dimensione della misura.


Foglio Customer Location durante la modifica



9.1 Aggiunta di caselle di filtro

Per iniziare, esaminiamo le caselle di filtro.




Procedere come indicato di seguito:

1. Fare clic su  **Modifica foglio** nella barra degli strumenti.
2. Aggiungere la casella di filtro *Region*.
3. Aggiungere due nuove caselle di filtro, una con la dimensione *City* e l'altra con la dimensione *Customer*.

9.2 Aggiunta della mappa

In Qlik Sense, è possibile creare due tipi di mappe, le mappe a punti e le mappe dell'area. In Qlik Sense è possibile creare mappe che visualizzano i dati in livelli punti e livelli aree. La mappa utilizzata in questo tutorial contiene un livello punti. Un livello punti viene creato utilizzando coordinate di punti (latitudine e longitudine) o nomi di posizioni per designare punti di interesse, ad esempio città.

Procedere come indicato di seguito:

1. Trascinare un grafico della mappa sul foglio.
2. Nel pannello delle proprietà, fare clic su **Mappa base**, quindi selezionare **Chiara**.
3. Nel pannello risorse, fare clic su  e trascinare il campo *Città* sulla mappa.
4. Selezionare **Aggiungi come nuovo livello**.
5. Selezionare **Aggiungi come livello punti**.
6. Nel pannello delle proprietà, in **Livelli**, fare clic sul livello punti *Città*.
7. In **Posizione**, dopo **Campo delle posizioni**, selezionare il campo *Longitude_Latitude*.
8. Nel pannello risorse, fare clic su  per visualizzare **Voci principali**.
9. Individuare la voce *Vendite* in **Misure** e trascinarla sulla mappa.
10. Selezionare **Usa in "Città" (livello punti)** e selezionare **Dimensione in base a: Vendite**.
11. Nel pannello proprietà, in **Dimensione e forma**, regolare il dispositivo di scorrimento **Intervallo dimensione bolla**. Se il valore minimo è troppo basso, la bolla che rappresenta le vendite per una posizione potrebbe non essere visibile quando viene confrontata con una posizione con grandi volumi di vendite.
12. In **Colori** impostare **Colori** da **Automatico** a **Personalizza**.
13. Selezionare **Per misura** nell'elenco e in **Seleziona misura**, selezionare *Vendite*.
14. Aggiungere il titolo *Posizione* alla visualizzazione.
15. Fare clic su  **Termina modifica** nella barra degli strumenti.

Le dimensioni della mappa cambiano a seconda delle selezioni effettuate nei filtri. Ad esempio, se si seleziona *Nordic*, sulla mappa verrà ingrandita l'area relativa al Nord Europa mostrando le posizioni delle vendite in tale area.

Per selezionare le aree specifiche della mappa, tenere premuto il tasto Maiusc, mentre per tracciare un lazo attorno all'area da visualizzare utilizzare il mouse. Le selezioni nelle caselle di filtro riflettono la selezione effettuata sulla mappa.

La selezione di una posizione specifica sulla mappa mostra i clienti di tale posizione nelle caselle di filtro. Anche le selezioni in altri fogli influenzano i dati visualizzati nel foglio *Customer Location*.

Il tutorial Creazione di un'app è ora concluso. È stata completata la creazione di un'app di Qlik Sense.

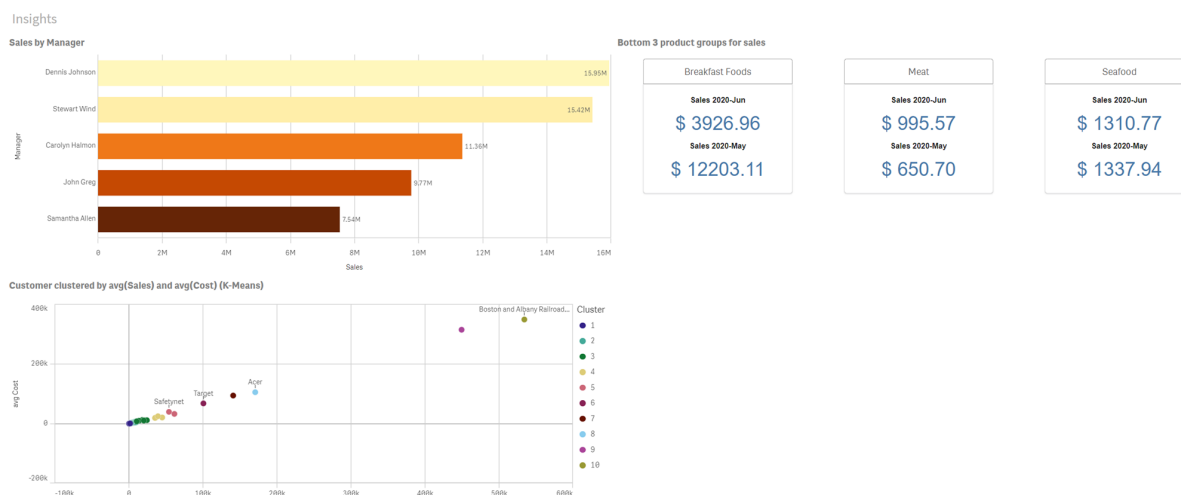
Ora è possibile completare l'app con il racconto dei dati.

10 Il quinto e il sesto foglio: foglio Insights e dashboard Manager

Questi fogli si focalizzano su modi alternativi per creare visualizzazioni con l'assistenza di Advisor informazioni strategiche. Verranno generate automaticamente tre visualizzazioni e un nuovo foglio ponendo Advisor informazioni strategiche domande.

Advisor informazioni strategiche aiuta l'utente a generare rapidamente nuovi grafici o a trovare grafici esistenti in un'app. Gli analisti possono estendere l'analisi in un'app a grafici non presenti attualmente in un'app. Per i creatori di app, Advisor informazioni strategiche aiuta a creare rapidamente nuovi grafici e visualizzazioni in base alle proprie specifiche.

Insights sheet



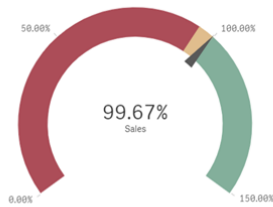
Advisor informazioni strategiche can also create whole sheets containing multiple visualizations.

10 Il quinto e il sesto foglio: foglio Insights e dashboard Manager

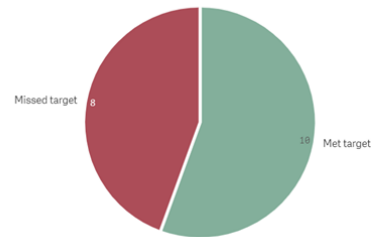
Manager dashboard sheet

Manager dashboard

Actual sum(Sales) as percent of target



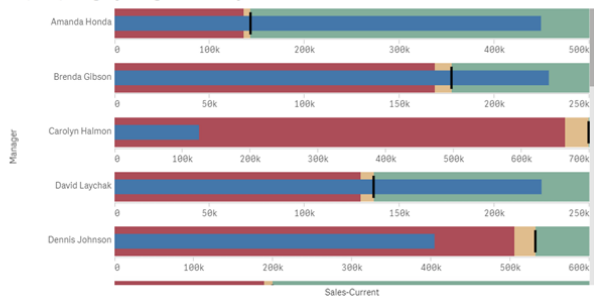
Manager count by sum(Sales) target



sum(Sales) change by Manager in 2020-May and 2020-Jun

Manager	Q	sum(Sales)-Period 1	sum(Sales)-Period 2	sum(Sales)-Target	% of target	Status	Target
Totals		3541237.39	3785965.73	3718299.2595	99.67%	▲ Almost	
Amanda Honda		136318.48	449030.09	143134.404	313.71%	▲ Met	
Brenda Gibson		168914.19	228636.98	177359.8995	128.91%	▲ Met	
Carolyn Halmon		665470.71	124465.39	698744.2455	17.81%	▼ Missed	
David Laychak		129883.48	224793.99	136377.654	164.83%	▲ Met	
Dennis Johnson		506356.3	404268.66	531674.115	76.04%	▼ Missed	
John Davis		63286.48	189406.68	66450.804	285.03%	▲ Met	
John Greg		224861.3	129041.59	236104.365	54.65%	▼ Missed	
Kathy Clinton		251227.27	105717.47	263788.6335	40.08%	▼ Missed	
Ken Roberts		39347.35	44013.84	41314.7175	106.53%	▲ Met	
Micheal Williams		65985.93	220536.92	69285.2265	318.30%	▲ Met	
Molly McKenzie		210702.91	89303.31	221238.0555	40.37%	▼ Missed	
Odessa Morris		175982.93	100088.11	184782.0765	54.17%	▼ Missed	

sum(Sales) change by Manager in 2020-May and 2020-Jun



10.1 Creazione di un grafico a barre da una ricerca

Nel foglio, è presente un campo di ricerca contrassegnato con **Chiedi a Advisor informazioni strategiche**. Qui è possibile inserire una domanda, Ricerca Advisor informazioni strategiche analizza i dati dell'utente e genera grafici per fornire una risposta.



Le ricerche in linguaggio naturale funzionano meglio quando si utilizzano nomi di campi e voci principali.



Qlik Sense supports English natural language queries.

English is used by default for browsers not set to a supported language. The language used for queries can be changed by selecting a new language from the **Language** button. For more information, see [Enabling multi-language natural language queries in Qlik Sense Enterprise on Windows](#).

If your Qlik Sense deployment includes access to a Qlik Sense SaaS tenant, administrators can enable support for additional languages. For more information on supported languages in Ricerca Insight Advisor, see [Supported languages](#).

Procedere come indicato di seguito:

1. Nella casella di ricerca **Chiedi a Insight Advisor**, inserire *Who are the top five Manager for Sales* e fare clic su ➔.

10 Il quinto e il sesto foglio: foglio Insights e dashboard Manager

2. Sul grafico a barre generato, fare clic su **Aggiungi a foglio** e selezionare *Insights*.
3. Fare clic su Advisor informazioni strategiche per tornare al foglio.
4. Fare clic su **Modifica foglio**.
5. Selezionare il grafico a barre.
6. Nella parte superiore della visualizzazione aggiungere il titolo *Top 5 Managers for Sales*.
7. Click **Done editing**.

10.2 Creazione di un KPI multipli da una ricerca

È possibile alterare le proprietà dalle informazioni strategiche generate per cambiare tipo di grafico. In questo caso, creeremo un grafico a barre che mostra i 3 gruppi di prodotti in basso per le vendite per il mese più recente rispetto al mese precedente.

Procedere come indicato di seguito:

1. Nella casella di ricerca **Chiedi a Insight Advisor**, inserire *what are the lowest 3 product groups for sales* e fare clic su →.
2. Selezionare il grafico a barre.
3. Nel pannello **Proprietà analisi**, fare clic su **Grafico a barre (raggruppato)** e selezionare **Multi KPI**.
4. Sotto **Periodo di analisi**, selezionare *YearMonth-last sorted value*.
5. Fare clic su **Aggiungi a foglio** e selezionare *Insights*.
6. Fare clic su Advisor informazioni strategiche per tornare al foglio.
7. Fare clic su **Modifica foglio**.
8. In alto a destra, attivare **Opzioni avanzate**.
9. Selezionare Multi KPI.
10. Nel pannello proprietà, selezionare la misura *Sales 2014-Jun*.
11. Sotto **Formattazione numeri**, selezionare **Denaro**.
12. Selezionare la misura *Sales 2014-May*.
13. Sotto **Formattazione numeri**, selezionare **Denaro**.
14. Nella parte superiore della visualizzazione aggiungere il titolo *Bottom 3 product groups for sales*.
15. Click **Done editing**.

10.3 Creazione di grafici dai tipi di analisi

Con Tipi di analisi di Insight Advisor, è possibile selezionare il tipo di analisi e i campi da utilizzare. Advisor informazioni strategiche quindi genera grafici che forniscono tale analisi. I tipi di analisi vanno dalle analisi standard, come le scomposizioni o i trend nel tempo, alle analisi più avanzate, come il calcolo delle informazioni reciproche tra set di dati o il clustering k-means. Ciò aiuta a generare rapidamente visualizzazioni, interpretazioni descrittive e interi dashboard.

10 Il quinto e il sesto foglio: foglio Insights e dashboard Manager

Procedere come indicato di seguito:

1. Fare clic su **Advisor informazioni strategiche**.
2. Fare clic su **Crea un'analisi**.
3. Selezionare **Clustering (k-means)**.
4. Selezionare *Sales* e modificare l'aggregazione in **avg**.
5. Selezionare *Cost* e modificare l'aggregazione in **avg**.
6. Selezionare *Customer*.
7. Sul grafico a dispersione generato, fare clic su **Aggiungi a foglio** e selezionare *Insights*.
8. Fare clic su **Advisor informazioni strategiche**.

È possibile spostare e ridimensionare liberamente le visualizzazioni in modo che corrispondano alla schermata visualizzata sopra.

10.4 Creare un foglio dai tipi di analisi

Alcuni tipi di analisi Advisor informazioni strategiche, etichettati come smart sheet, generano interi fogli di visualizzazioni. Gli smart sheet aiutano a creare rapidamente dashboard per l'analisi. Alcuni smart sheet richiedono che tali periodi di tempo siano definiti nello script di caricamento della propria app, modello logico o autocalendar.

Procedere come indicato di seguito:

1. Fare clic su **Advisor informazioni strategiche**.
2. Fare clic su **Crea un'analisi**.
3. Selezionare **Cambiamenti nei periodi (dettagliati)**.
4. Selezionare *GrossSales*.
5. Selezionare *Manager*.
6. Selezionare *Date*.
7. Fare clic su **Apri analisi**.
8. Nel pannello proprietà analisi, sotto **Parametri**, cambiare il limite quasi a *100* e il limite raggiunto a *105*.
9. Fare clic su **Aggiungi a nuovo foglio**.
10. Fare clic su **Advisor informazioni strategiche**.
11. Fare clic su **Fogli** e selezionare **Nuovo foglio personale**.
12. Fare clic su **Modifica foglio**.
13. Rinominare il foglio come: *Manager dashboard*.
14. Click **Done editing**.

Questi fogli sono completi. Di seguito, vengono descritti i filtri. Nel pannello risorse, fare clic su **Fogli** e fare clic su **Crea nuovo foglio**. Denominare il nuovo foglio *Filters* e aprirlo.

You are done making visualizations. Now you will complement your app with data storytelling.

11 Racconto dati


Il racconto dati consente di creare una presentazione basata sui dati all'interno della propria app. È possibile eseguire snapshot di visualizzazioni selezionate e utilizzarli nel proprio racconto insieme a testo, forme ed effetti.

È quindi possibile creare diapositive e progettare il racconto per un pubblico specifico. Inoltre, è possibile focalizzarsi su elementi chiave e creare un racconto convincente per rendere chiaro il proprio messaggio.

Un'altra utile caratteristica del racconto dei dati consiste nel fatto che, durante la presentazione, un utente può passare facilmente da uno snapshot al relativo contesto all'interno dell'app. Nel contesto dell'app è possibile effettuare selezioni e continuare con l'analisi dal punto in cui ci si è interrotti nella presentazione.

Quindi, una volta terminata l'analisi, sarà possibile riprendere la presentazione.

11.1 Esecuzione di snapshot

È possibile iniziare a creare il racconto eseguendo snapshot all'interno dell'app. Nell'angolo superiore destro utilizzare  per spostarsi sul foglio di *Dashboard*.

Nella presentazione si presterà particolare attenzione alle tre regioni più grandi e si analizzerà l'andamento delle vendite.

Procedere come indicato di seguito:

1. Fare clic con il pulsante destro del mouse sulla visualizzazione *Sales per Region* e selezionare **Snapshot racconto > Crea snapshot**.
2. In *Region* selezionare *Nordic*.
3. Fare clic con il pulsante destro del mouse sulla visualizzazione *Top 5 Customers* e selezionare **Snapshot racconto > Crea snapshot**.
4. Nella finestra di dialogo delle annotazioni visualizzata:
 - a. Digitare *Nordic* nel campo di testo dell'annotazione.
 - b. Fare clic all'esterno della finestra di dialogo dell'annotazione per chiuderla.
5. Fare clic con il pulsante destro del mouse sulla visualizzazione *Quarterly Trend* e selezionare **Snapshot racconto > Crea snapshot**.
6. Nella finestra di dialogo delle annotazioni visualizzata:
 - a. Digitare *Nordic* nel campo di testo dell'annotazione.
 - b. Fare clic all'esterno della finestra di dialogo dell'annotazione per chiuderla.
7. In *Region* deselezionare *Nordic* e selezionare *USA*.
8. Eseguire gli snapshot dalle stesse visualizzazioni per *Nordic* (*Top 5 Customers* e *Quarterly Trend*) e annotarle con *USA*.
9. In *Region* deselezionare *USA* e selezionare *Japan*.

- Eseguire gli snapshot provenienti dalle stesse visualizzazioni come per *Nordic (Top 5 Customers e Quarterly Trend)* e annotarli con *Japan*.

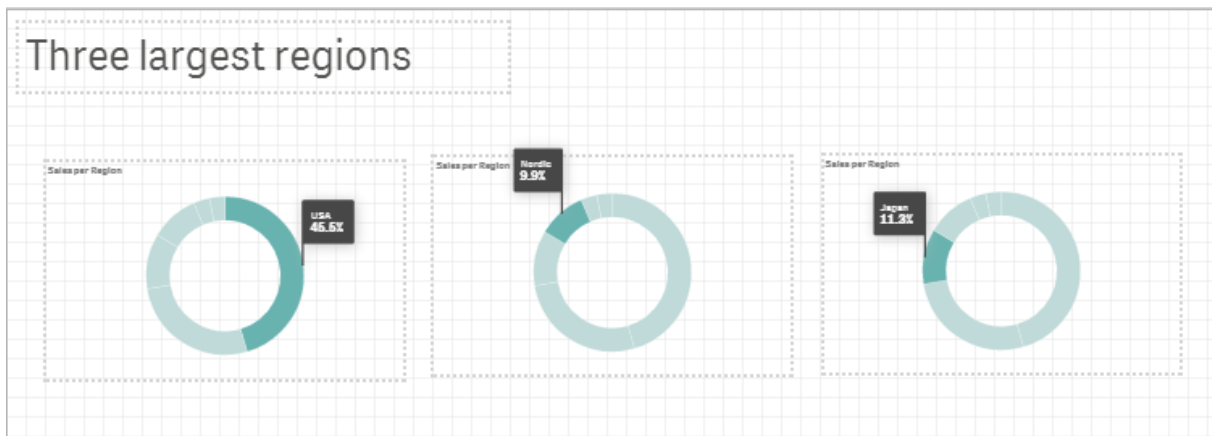
A questo punto sono stati eseguiti tutti gli snapshot necessari e sarà possibile continuare a creare le proprie diapositive del racconto dati.

11.2 Creazione di un racconto semplice



Si creerà un racconto breve e semplice, dedicando particolare attenzione alla creazione di nuove diapositive con snapshot e titoli. Prima delle istruzioni dettagliate, viene presentata una schermata della diapositiva.




Diapositiva 1

Diapositiva con il titolo "Three largest regions" e tre snapshot di grafici a torta



Procedere come indicato di seguito:

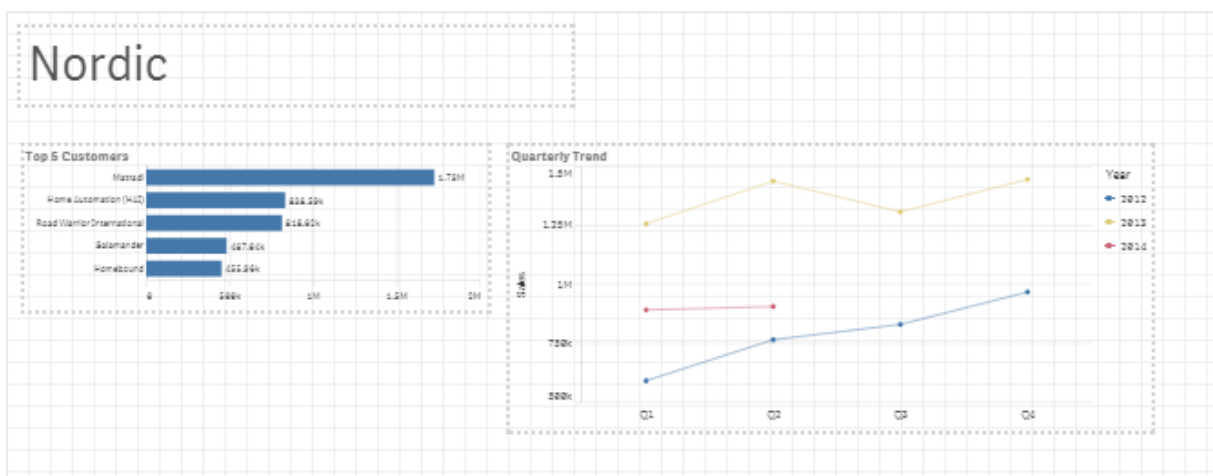
- In the toolbar, click  and click **Create new story**.
- Enter the title *Three largest regions*.
Click the story *Three largest regions*.
The data storytelling editor is opened.
- Fare clic su **Aa** e trascinare un titolo nella diapositiva.
- Digitare il titolo *Three largest regions*.
- Fare clic su  per vedere gli snapshot eseguiti in precedenza.
- Trascinare lo snapshot *Sales per Region* del grafico a torta nella diapositiva.
- Ridimensionare il grafico a torta e posizionarlo nella parte più a sinistra della diapositiva.
- Fare clic su  per aprire la **Libreria effetti**.
- Trascinare l'opzione **Qualsiasi valore** nel grafico a torta.
Il valore *USA* viene evidenziato automaticamente.

10. Copiare il grafico a torta, quindi incollarlo accanto al primo. È possibile utilizzare Ctrl+C e Ctrl+V oppure  e  sulla barra degli strumenti.
11. Nel nuovo grafico a torta fare clic su  e selezionare *Nordic* nell'elenco **Seleziona punto dati**.
12. Creare un terzo grafico a torta seguendo la procedura utilizzata per il secondo grafico a torta ed evidenziare *Japan*.
13. Click **Save** (only if you are using Qlik Sense Desktop).

La diapositiva è completa.



Diapositive 2-4


Diapositiva con il titolo 'Nordic' e due snapshot di un grafico a barre e un grafico lineare.



Le diapositive 2-4 mostrano i cinque migliori clienti e la tendenza trimestrale delle vendite per tre regioni. gli snapshot sono salvati nella libreria nell'ordine in cui sono stati registrati, con l'ultimo in alto. Se sono state seguite le procedure durante l'esecuzione degli snapshot, i due più in alto dovrebbero corrispondere a Japan, i due più in basso a USA e i due rimanenti a Nordic.

Procedere come indicato di seguito:

1. Nell'angolo a sinistra, fare clic su  e aggiungere una diapositiva vuota.
2. Fare clic su  per vedere gli snapshot.
3. Trascinare il grafico a barre *Top 5 Customers* per *Nordic* nella diapositiva.
4. Trascinare il grafico lineare *Quarterly Trend* per *Nordic* nella diapositiva.
5. Fare clic su **Aa** e trascinare un titolo nella diapositiva.
6. Digitare il titolo *Nordic*.
7. Ridimensionare il titolo e gli snapshot e allinearli in base agli screenshot.
8. Fare clic con il pulsante destro del mouse sul foglio *Nordic* nella sequenza temporale a sinistra e selezionare **Duplica** per creare un nuovo foglio che può essere utilizzato come modello per il foglio successivo.

9. Sostituire il titolo con *USA*.
10. Selezionare lo snapshot *Top 5 Customers*, quindi fare clic su  per aprire la **finestra di dialogo Sostituisci snapshot** in cui selezionare il secondo snapshot nell'elenco. Se si sono seguite le istruzioni esso conterrà l'annotazione *USA*.



*È possibile fare clic con il pulsante destro del mouse sullo snapshot e selezionare **Vai a sorgente** per visualizzare le selezioni in tale versione dello snapshot. A questo punto, fare clic su **Torna** per ritornare al racconto.*


11. Sostituire lo snapshot *Quarterly Trend* seguendo l'operazione eseguita per lo snapshot *Top 5 Customers*.
12. Duplicare il foglio *USA* e modificarlo in modo che presenti *Japan*. A questo punto, utilizzare gli snapshot nella parte superiore dell'elenco della **finestra di dialogo Sostituisci snapshot**. Se si sono seguite le istruzioni, essi conterranno l'annotazione *Japan*.

Quando si analizzano queste diapositive, è importante sapere che le cifre per il 2014 si riferiscono a metà anno. Estrapolando le cifre per l'intero anno si otterranno previsioni differenti per le diverse regioni.

Il racconto è completato. Fare clic su ► nell'angolo superiore sinistro per riprodurre la presentazione. È possibile navigare con i tasti freccia destra e freccia sinistra.

Chiudere il racconto e apportare modifiche, se necessario. Sotto la diapositiva sono disponibili strumenti per tagliare, copiare e incollare che possono risultare utili durante la modifica della presentazione. E, ovviamente, è possibile utilizzare il pannello a destra.

Passaggio dal racconto dati al contesto dell'app

In un racconto dati, è possibile passare in qualsiasi momento dalla presentazione al contesto dell'app. Fare clic con il pulsante destro del mouse sullo snapshot e selezionare **Vai a sorgente** per aprire il foglio dell'app in cui è stato eseguito lo snapshot. Questa operazione consente di ottenere un'opzione dinamica per uscire dalla presentazione ed effettuare l'analisi dei dati in risposta alle domande del pubblico. When you have finished analyzing, you return to the presentation by clicking  in the toolbar.

L'opzione per il passaggio alla sorgente si rivela utile anche perché ha lo scopo speciale di verificare che si stiano utilizzando i grafici a barra e i grafici lineari corretti. Quando si seleziona l'opzione **Vai a sorgente**, verrà visualizzata la regione selezionata per lo snapshot specifico.

Opzioni aggiuntive

Sono disponibili numerose opzioni che non sono state utilizzate in questo racconto. Provare a sperimentarle da soli. Provare ad esempio ad aggiungere effetti al grafico a barre. Aggiungere una nuova diapositiva e incorporare un foglio dell'app completo dove è possibile effettuare selezioni quando ci si trova in modalità di riproduzione. Aggiungere URL o segnalibri alle stringhe di testo. Sono disponibili molte altre funzioni da scoprire.

11.3 Grazie!

Questo tutorial è stato completato. Ci auguriamo che si siano appresi alcuni concetti e che ci si sia resi conto di come la creazione di app può talvolta essere abbastanza semplice se non addirittura divertente. Qlik Sense is a powerful tool that is capable of far more than what has been shown here. This is just the beginning!